

**KẾ HOẠCH**  
**Triển khai thực hiện “chương trình chuyển đổi số ngành thư viện đến năm 2025  
định hướng đến năm 2030” trên địa bàn thị xã Đông Hòa**

---

Thực hiện Kế hoạch số 162/KH-UBND, ngày 15/9/2021 của UBND tỉnh Phú Yên triển khai thực hiện “chương trình chuyển đổi số ngành thư viện đến năm 2025, định hướng đến năm 2030” trên địa bàn tỉnh Phú Yên; UBND thị xã xây dựng kế hoạch triển khai, thực hiện, như sau:

**I. MỤC TIÊU**

**1. Mục tiêu chung**

Ứng dụng mạnh mẽ, toàn diện công nghệ thông tin, nhất là công nghệ số nhằm nâng cao năng lực hoạt động của thư viện và hoàn thành mạng lưới thư viện hiện đại, đảm bảo cung ứng dịch vụ đáp ứng nhu cầu của người sử dụng, thu hút đông đảo người dân quan tâm, sử dụng dịch vụ thư viện, góp phần nâng cao dân trí, xây dựng xã hội học tập.

**2. Mục tiêu chủ yếu và định hướng**

a) Mục tiêu chủ yếu đến năm 2025

- 100% thư viện công lập có vai trò quan trọng được nhà nước ưu tiên đầu tư cùng với thư viện thị xã (sau đây gọi chung là thư viện có vai trò quan trọng) hoàn thiện và phát triển hạ tầng số, dữ liệu số, triển khai liên thông, chia sẻ tài nguyên và sản phẩm thông tin thư viện theo chức năng, nhiệm vụ được giao.

- 100% thư viện có vai trò quan trọng; thư viện thị xã có trang thông tin điện tử cung cấp dịch vụ trực tuyến, tích hợp với thành phần dữ liệu mở cửa.

- 70% tài liệu cổ, quý hiếm và bộ sưu tập tài liệu có giá trị đặc biệt về lịch sử, văn hóa, khoa học do các thư viện có vai trò quan trọng thu thập và quản lý được số hóa.

- 100% người làm công tác thư viện được đào tạo và đào tạo lại, cập nhật các kiến thức, kỹ năng vận hành thư viện hiện đại.

- 60% số thư viện trên địa bàn thị xã được kiểm tra, quản lý thông qua hệ thống quản lý thông tin của cơ quan quản lý.

b) Định hướng đến năm 2030

Tiếp tục đẩy mạnh chuyển đổi số, phát triển thư viện số, thực hiện liên thông mọi loại hình thư viện, bảo đảm cung ứng hiệu quả dịch vụ cho người sử dụng thư viện mọi nơi, mọi lúc.

## **II. NHIỆM VỤ VÀ GIẢI PHÁP**

### **1. Nâng cao nhận thức, tăng cường tuyên truyền**

- Nâng cao nhận thức của các cấp lãnh đạo và người làm công tác thư viện trên địa bàn thị xã về vai trò quan trọng và yêu cầu sớm triển khai chuyển đổi số ngành thư viện, khai thác tài nguyên và sản phẩm thông tin, tiện ích và dịch vụ phong phú, sinh động, đáp ứng nhu cầu của mọi người dân trong nền kinh tế số, xã hội số.

- Tăng cường tuyên truyền, phổ biến và chuyển đổi số ngành thư viện thông qua phương tiện thông tin đại chúng và các hình thức khác, lồng ghép trong các hoạt động sự kiện liên quan; chú trọng biểu dương, tôn vinh những trường hợp đạt nhiều kết quả tích cực và chuyển đổi số để lan tỏa, nhân rộng.

### **2. Thực hiện cơ chế, chính sách và các quy định của pháp luật**

- Thực hiện cơ chế, chính sách thu hút nguồn lực tham gia tài trợ, đóng góp cho việc thực hiện chuyển đổi số, kết nối chia sẻ dữ liệu ngành thư viện.

- Thực hiện các dự án phát triển hạ tầng số, dữ liệu số, nền tảng số theo đúng nhiệm vụ, quyền hạn.

- Từng bước nâng cấp, phát triển hạ tầng kỹ thuật, triển khai các giải pháp bảo đảm an toàn thông tin, an ninh mạng internet; bảo mật, sao lưu và phục hồi dữ liệu trong môi trường số.

- Chuẩn bị nhân lực để tham gia đào tạo, tập huấn, bồi dưỡng nâng cao chất lượng nhân lực ngành thư viện đáp ứng yêu cầu chuyển đổi số; học hỏi kinh nghiệm tại các thư viện có chuyển đổi số ngành thư viện phát triển.

- Tổ chức các hoạt động tuyên truyền, phổ biến về chuyển đổi số, kết nối, liên thông ngành thư viện; khen thưởng, tôn vinh các điển hình hoạt động hiệu quả trong việc thực hiện chuyển đổi số ngành thư viện.

- Hoàn thiện các quy định về điều kiện tối thiểu của hạ tầng, thiết bị kỹ thuật và công nghệ hiện đại đối với thư viện có vai trò quan trọng, đảm bảo hỗ trợ phục vụ tích cực quá trình chuyển đổi số.

- Thực hiện cơ chế, chính sách để thu hút, doanh nghiệp, cá nhân tham gia đầu tư phát triển thư viện, hệ sinh thái số ngành văn hóa, thể thao và du lịch; khuyến khích việc tài trợ và đóng góp, ủng hộ vật chất cũng như các điều kiện khác thực hiện chuyển đổi số ngành thư viện.

### **3. Hoàn thiện và phát triển hạ tầng số ngành thư viện**

- Từng bước nâng cấp, hoàn thiện, phát triển hạ tầng kỹ thuật, đáp ứng nhu cầu kỹ thuật số theo hướng kết nối mạng lưới hiện đại, linh hoạt theo thời gian, số hóa tài nguyên thông tin nhằm phục vụ kết nối liên thông, đồng bộ, thống nhất, phù hợp với quy mô, đặc thù của từng loại thư viện, sớm hình thành thư viện điện tử, thư viện số

- Các thư viện có vai trò quan trọng chủ động rà soát, nâng cấp, tái cấu trúc hạ tầng để đẩy nhanh việc chuyển đổi, hình thành hạ tầng số, thực hiện cung cấp dữ liệu và kết nối với cơ sở dữ liệu của thị xã, các cơ quan, đơn vị, địa phương theo quy định pháp luật.

- Tăng cường đầu tư, nâng cấp các trang thiết bị, tiện ích thư viện thông minh trên cơ sở ứng dụng công nghệ thông tin hiện đại, đặc biệt là các thư viện có vai trò quan trọng.

#### **4. Phát triển dữ liệu số ngành thư viện**

a) Tập trung số hóa tài liệu và tài nguyên sản phẩm thông tin tài nguyên trên cơ sở tạo mới và tích hợp với cơ sở dữ liệu số sẵn có theo hướng mở, chú trọng tài nguyên giáo dục mở trong đó:

- Thư viện thị xã: Ưu tiên số hóa tài liệu địa chí, tài liệu cổ, quý hiếm, bộ sưu tập tài liệu có giá trị đặc biệt về lịch sử văn hóa khoa học.

- Thư viện lực lượng vũ trang nhân dân: Ưu tiên số hóa tài liệu quý hiếm, tài liệu về quân sự, an ninh, các đề tài chiến tranh cách mạng.

- Thư viện các trường học: Ưu tiên số hóa tài liệu tham khảo, học liệu, tài liệu nội sinh gắn với chương trình đào tạo.

- Khuyến khích các thư viện công cộng, thư viện tư nhân có phục vụ cộng đồng trên địa bàn thị xã cùng các tổ chức, cá nhân tham gia số hóa tài nguyên, sản phẩm thông tin thư viện, nhằm lan tỏa, truyền bá văn hóa góp phần nâng cao dân trí, đời sống vật chất và tinh thần của nhân dân.

b) Xây dựng mục lục liên hợp trong hệ thống thư viện công cộng trên địa bàn thị xã, tăng cường dịch vụ chuyên đề, đổi mới dịch vụ thông tin thư viện theo hướng cung cấp thông tin và tri thức theo yêu cầu.

c) Đa dạng hóa các dịch vụ thư viện sử dụng tài nguyên số, sản phẩm thông tin số ứng dụng trí tuệ nhân tạo.

#### **5. Xây dựng và phát triển nền thư viện số**

- Xây dựng tích hợp, kết nối, liên thông, chia sẻ cơ sở dữ liệu, trao đổi tài nguyên thông tin số giữa các thư viện trong thị xã; hợp tác chia sẻ dùng chung cơ sở dữ liệu hoặc quyền truy cập tài nguyên thông tin số.

- Quản lý thư viện theo hệ thống để các cơ quan quản lý có thể thực hiện việc kiểm tra, quản lý.

- Cung cấp dịch vụ trực tuyến (giới thiệu tài nguyên thông tin mới, tra cứu tài nguyên thông tin, mượn/trả, gia hạn tài nguyên thông tin, sao chụp từ xa...) hỗ trợ học tập, nghiên cứu và giải trí cho người dân; tăng cường việc mượn/trả tài nguyên qua dịch vụ bưu chính.

- Phát triển các ứng dụng trên thiết bị di động thông minh (điện thoại thông minh, máy tính bảng...) để cung cấp các dịch vụ và khả năng truy cập các vào các tài nguyên thông tin của thư viện ở mọi lúc, mọi nơi.

- Xây dựng dữ liệu mở để người dân, cộng đồng, doanh nghiệp, thư viện công cộng, thư viện tư nhân có phục vụ cộng đồng cùng tham gia, góp phần xây dựng hệ sinh thái dữ liệu mở về thư viện và mạng thông tin thư viện, góp phần xây dựng thị xã Đông Hòa thông minh và xây dựng xã hội học tập.

## **6. Bảo đảm an toàn, an ninh mạng**

- Triển khai các giải pháp bảo đảm an toàn, an ninh mạng; quản lý và giám sát an toàn thông tin; bảo mật dữ liệu, bảo đảm cơ chế sao lưu, phục hồi máy chủ, máy trạm, các thiết bị đầu cuối liên quan.

- Phối hợp với cơ quan chuyên ngành tổ chức lực lượng ứng cứu sự cố an toàn, an ninh mạng.

- Ứng dụng hạ tầng, nền tảng số, dữ liệu số bảo đảm thông tin tin cậy, an toàn, lành mạnh; ứng dụng hệ thống nền tảng, hạ tầng, mạng lưới gắn với bảo đảm an toàn, an ninh mạng, có khả năng tự sàng lọc, phát hiện mã độc tấn công, bảo vệ ở mức cơ bản.

## **7. Phát triển và nâng cao chất lượng nguồn nhân lực**

- Thực hiện việc tham gia đào tạo, đào tạo lại, tập huấn nhằm nâng cao nhận thức, trình độ, kỹ năng về chuyển đổi số cho cán bộ quản lý và người làm công tác thư viện.

- Phối hợp các ngành chức năng tinh huy động sự tham gia nhân lực của các doanh nghiệp, tổ chức vào tiến trình chuyển đổi số ngành thư viện.

## **III. KINH PHÍ THỰC HIỆN**

- Thực hiện theo quy định phân cấp ngân sách. Căn cứ chức năng, nhiệm vụ được giao chủ động bố trí kinh phí để triển khai.

- Huy động các doanh nghiệp, tổ chức, cá nhân, cộng đồng trong và ngoài thị xã cùng tham gia đầu tư, tài trợ kinh phí để nghiên cứu, ứng dụng công nghệ và thực hiện chuyển đổi số ngành thư viện.

## **IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

### **1. Trung tâm Văn hóa- Thể thao và Truyền thanh**

- Chủ trì, giúp UBND thị xã theo dõi, đôn đốc tổ chức triển khai thực hiện các chỉ tiêu của Kế hoạch này; lồng ghép triển khai các nhiệm vụ vào các chương trình có liên quan về lĩnh vực chuyển đổi số ngành thư viện.

- Phối hợp triển khai tổ chức đào tạo, bồi dưỡng nâng cao chất lượng nhân lực đáp ứng yêu cầu chuyển đổi số ngành thư viện.

- Hàng năm làm đầu mối, phối hợp với các ngành liên quan xây dựng dự toán ngân sách đối với các nội dung chi thường xuyên thuộc ngân sách thị xã, gửi phòng Tài chính - Kế hoạch để tham mưu UBND thị xã giao dự toán ngân sách theo quy định.

- Tuyên truyền các nội dung Kế hoạch này trên hệ thống Đài Truyền thanh, chia sẻ, phổ biến câu chuyện thành công, tôn vinh gương thành công điển hình về chuyển đổi số; theo dõi, kiểm tra, đôn đốc, sơ kết, tổng kết việc thực hiện Kế hoạch theo giai đoạn, báo cáo UBND thị xã theo quy định.

## **2. Phòng Văn hóa và Thông tin**

- Phối hợp với Trung tâm Văn hóa- Thể thao và truyền thanh tham mưu UBND thị xã thực hiện các chỉ tiêu của Kế hoạch này; đẩy mạnh công tác thông tin tuyên truyền trên các phương tiện thông tin đại chúng về lĩnh vực chuyển đổi số ngành thư viện đến năm 2025 định hướng đến năm 2030” trên địa bàn thị xã Đông Hòa; kiểm tra, đôn đốc, sơ kết, tổng kết việc thực hiện Kế hoạch theo giai đoạn, báo cáo UBND thị xã theo quy định.

## **3. Phòng Giáo dục và Đào tạo**

- Chỉ đạo các cơ sở giáo dục, trường học đẩy mạnh ứng dụng và phát triển tài nguyên giáo dục mở dùng chung.

- Triển khai thực hiện các tiêu chuẩn để hiện đại hóa, chuẩn hóa thư viện trong các cơ sở giáo dục, trường học.

## **4. Phòng Tài chính – Kế hoạch**

- Căn cứ khả năng cân đối ngân sách, kế hoạch được UBND thị xã phê duyệt và trên cơ sở đề nghị của Trung tâm Văn hóa- Thể thao và Truyền thanh tham mưu UBND thị xã bố trí kinh phí thực hiện theo quy định và theo phân cấp ngân sách hiện hành.

## **5. Công an thị xã; Cơ quan Quân sự thị xã, Đồn Biên phòng Cửa khẩu cảng Vũng Rô; Đồn Biên phòng Hòa Hiệp Nam**

- Chủ trì, phối hợp với Trung tâm Văn hóa- Thể thao và Truyền thanh, các cơ quan, đơn vị có liên quan đẩy mạnh việc nghiên cứu, thực hiện chuyển đổi số tại các thư viện thuộc thẩm quyền quản lý.

- Xây dựng hệ thống thư viện số, thông tin, chia sẻ nguồn lực thông tin trong toàn hệ thống thư viện đảm bảo các yếu tố đặc thù của lực lượng vũ trang.

## **6. UBND các xã, phường**

- Căn cứ mục tiêu, nội dung, giải pháp của Chương trình kế hoạch triển khai thực hiện, gắn kết các chương trình chuyển đổi số trong hoạt động thư viện tại địa phương.

- Đầu tư và hoàn thiện, đảm bảo các tiêu chuẩn về thư viện xã, phường; bố trí kinh phí và thực hiện triển khai các nhiệm vụ của chương trình theo quy định.

- Tổ chức kiểm tra, giám sát và đánh giá định kỳ hằng năm, gửi báo cáo về UBND thị xã.

Các cơ quan, đơn vị liên quan, UBND xã, phường phối hợp triển khai thực hiện, báo cáo kết quả thực hiện cho UBND thị xã (qua Trung tâm văn hóa- Thể thao và Truyền thanh thị xã) theo định kỳ 06 tháng (trước ngày 05/6) hằng năm (trước ngày 05/12)./.

### ***Nơi nhận:***

- Sở VH,TT&DL;
- TT Thị ủy,
- TT. HĐND thị xã;
- Ban Tuyên giáo Thị ủy;
- UBND thị xã;
- Các cơ quan, đơn vị thị xã (3 khối);
- UBND các xã, phường;
- Lưu: VT, VH TT.

**KT. CHỦ TỊCH  
PHÓ CHỦ TỊCH**

**Nguyễn Văn Hồng**

**PHỤ LỤC**  
**DANH MỤC CÁC NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM TRIỂN KHAI CHƯƠNG TRÌNH CHUYỂN**  
**ĐỔI SỐ NGÀNH THƯ VIỆN THỊ XÃ ĐÔNG HÒA**  
**GIẢI ĐOẠN 2021-2025**

(Kèm theo Kế hoạch số: /KH-UBND, ngày tháng 9 năm 2021 của UBND  
thị xã Đông Hòa)

TT	Nội dung	Công việc triển khai và sản phẩm	Cơ quan, đơn vị, chủ trì	Cơ quan, đơn vị phối hợp	Thời gian triển khai
1	Triển khai số hóa tài liệu tập trung	Số hóa tài liệu địa chí, tài liệu cổ, quý hiếm, bộ sưu tập tài liệu có giá trị đặc biệt về lịch sử, văn hóa, khoa học.	Trung tâm Văn hóa - Thể thao và Truyền thanh	Các cơ quan, đơn vị; UBND các xã, phường	2021-202
		Số hóa tài liệu quý hiếm, tài liệu về quân sự, an ninh, các đề tài chiến tranh, cách mạng...	Thư viện lực lượng vũ trang nhân dân		
		Số hóa tài liệu tham khảo, học liệu, tài liệu nội sinh gắn với chương trình đào tạo.	Thư viện các cơ sở giáo dục, trường học	Trung tâm Văn hóa- Thể thao và Truyền thanh	2021-2025
		Số hóa tài nguyên, sản phẩm thông tin thư viện.	Thư viện công cộng, tư nhân có phục vụ cộng đồng		
2	Xây dựng dự án mục lục liên hợp sử dụng chung		Trung tâm Văn hóa- thể thao và Truyền thanh	Các cơ quan, đơn vị; UBND các xã, phường	2021-2025
3	Chương trình nâng cao trình độ nguồn nhân lực thư viện (tập trung vào quản lý thư viện hiện đại, trình độ chuyển đổi số trong thư viện)		Trung tâm Văn hóa- thể thao và Truyền thanh	Các cơ quan, đơn vị; UBND các xã, phường	2021-2025