

THÔNG BÁO

**Tiếp nhận vào viên chức tại Ban quản lý dự án đầu tư xây dựng
và Phát triển quỹ đất thị xã Đông Hòa**

Trên cơ sở Kế hoạch số 10/KH-UBND ngày 13/01/2025 của UBND thị xã Đông Hòa về việc tiếp nhận vào viên chức tại Ban quản lý dự án đầu tư xây dựng và Phát triển quỹ đất thị xã Đông Hòa. UBND thị xã Đông Hòa thông báo tiếp nhận vào viên chức tại Ban quản lý dự án đầu tư xây dựng và Phát triển quỹ đất thị xã, cụ thể như sau:

I. SỐ LƯỢNG, VỊ TRÍ VIỆC LÀM CẦN TIẾP NHẬN

Tổng số người làm việc cần tuyển dụng 24 chỉ tiêu, cụ thể:

1. Vị trí Quản lý dự án đầu tư xây dựng hạng III: 10.
2. Vị trí Địa chính viên hạng III: 12.
3. Vị trí Kế toán viên hạng III: 02.

II. ĐIỀU KIỆN, TIÊU CHUẨN ĐĂNG KÝ TIẾP NHẬN VÀO VIÊN CHỨC

1. Điều kiện, tiêu chuẩn chung

Thực hiện theo Điều 13 Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 của Chính phủ quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức và quy định tại khoản 7 Điều 1 Nghị định số 85/2023/NĐ-CP ngày 07/12/2023 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số Điều của Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 của Chính phủ quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức, cụ thể:

Người có đủ 05 năm công tác trở lên đang làm công việc chuyên môn, nghiệp vụ phù hợp với công việc ở vị trí việc làm dự kiến tiếp nhận tại Ban quản lý dự án đầu tư xây dựng và Phát triển quỹ đất. Thời gian công tác quy định tại điểm này là thời gian làm công việc chuyên môn, nghiệp vụ phù hợp với công việc ở vị trí việc làm dự kiến tiếp nhận theo đúng quy định của pháp luật, có đóng bảo hiểm xã hội bắt buộc, không tính thời gian tập sự.

Trường hợp có thời gian công tác không liên tục mà chưa nhận trợ cấp bảo hiểm xã hội một lần thì được cộng dồn.

2. Điều kiện, tiêu chuẩn cụ thể

Những người đảm bảo điều kiện, tiêu chuẩn chung quy định tại khoản 1 mục II Thông báo này và có đủ các điều kiện sau đây không phân biệt dân tộc, giới tính, thành phần xã hội, tín ngưỡng, tôn giáo được đăng ký dự tuyển:

- a) Có quốc tịch Việt Nam và cư trú tại Việt Nam.
- b) Tuổi đời từ đủ 18 tuổi trở lên.
- c) Có lý lịch rõ ràng, phẩm chất chính trị, đạo đức tốt.
- d) Có đủ sức khỏe thực hiện nhiệm vụ.
- đ) Có bằng chuyên môn phù hợp với yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển dụng (không phân biệt loại hình đào tạo) cụ thể:

- Vị trí Quản lý dự án đầu tư xây dựng hạng III: Tốt nghiệp đại học trở lên chuyên ngành: xây dựng cầu đường bộ; kỹ thuật điện; Thủy lợi; Kỹ thuật công trình xây dựng; xây dựng dân dụng và công nghiệp; xây dựng; công nghệ kỹ thuật điện, điện tử; kỹ thuật xây dựng công trình giao thông; Kỹ thuật công nghiệp; kiến trúc sư.

- Vị trí Địa chính viên hạng III: Tốt nghiệp đại học trở lên chuyên ngành: Điện khí hóa và cung cấp điện; Kỹ thuật công nghiệp; Công nghệ kỹ thuật hóa học; Quản lý nhà nước; Kỹ thuật công trình xây dựng; quản lý đất đai; địa chính; trắc địa, bản đồ.

- Vị trí kế toán viên: Có bằng Đại học trở lên thuộc chuyên ngành kế toán, kiểm toán, tài chính.

e) Có kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin, sử dụng ngoại ngữ theo yêu cầu của vị trí việc làm.

3. Đối tượng không được đăng ký dự tuyển

- a) Mất năng lực hành vi dân sự hoặc bị hạn chế năng lực hành vi dân sự.
- b) Đang bị truy cứu trách nhiệm hình sự; đang chấp hành bản án, quyết định về hình sự của Tòa án; đang bị áp dụng biện pháp xử lý hành chính đưa vào cơ sở cai nghiện bắt buộc, đưa vào cơ sở giáo dục bắt buộc, đưa vào trường giáo dưỡng.

III. ĐỐI TƯỢNG VÀ ƯU TIÊN TRONG TUYỂN DỤNG

Đối tượng và điểm ưu tiên trong tiếp nhận vào viên chức: Thực hiện theo khoản 1 Điều 6 Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 và khoản 2 Điều 1 Nghị định số 85/2023/NĐ-CP ngày 07/12/2023, cụ thể như sau:

1. Anh hùng lực lượng vũ trang, Anh hùng Lao động, thương binh, người hưởng chính sách như thương binh, thương binh loại B: Được cộng 7,5 điểm vào kết quả điểm vòng 2;

2. Người dân tộc thiểu số, sĩ quan quân đội, sĩ quan công an, quân nhân chuyên nghiệp phục viên, người làm công tác cơ yếu chuyển ngành, học viên tốt nghiệp đào tạo sĩ quan dự bị, tốt nghiệp đào tạo chỉ huy trưởng Ban chỉ huy quân sự cấp xã ngành quân sự cơ sở được phong quân hàm sĩ quan dự bị đã đăng ký ngạch sĩ quan dự bị, con liệt sĩ, con thương binh, con bệnh binh, con của người hưởng chính sách như thương binh, con của thương binh loại B, con đẻ của người hoạt động kháng chiến bị nhiễm chất độc hóa học, con Anh hùng lực lượng vũ trang, con Anh hùng Lao động: Được cộng 5 điểm vào kết quả điểm vòng 2;

3. Người hoàn thành nghĩa vụ quân sự, nghĩa vụ tham gia công an nhân dân, đội viên thanh niên xung phong: Được cộng 2,5 điểm vào kết quả điểm vòng 2;

4. Cán bộ công đoàn trưởng thành từ cơ sở, phong trào công nhân: Được cộng 1,5 điểm vào kết quả điểm vòng 2;

Trường hợp người dự tuyển thuộc nhiều diện ưu tiên quy định tại khoản này thì chỉ được cộng điểm ưu tiên cao nhất vào kết quả điểm vòng 2.

IV. THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM VÀ HỒ SƠ ĐĂNG KÝ TIẾP NHẬN

1. Thời gian nhận hồ sơ (30 ngày): Trong giờ hành chính (*không nhận hồ sơ trong ngày nghỉ, ngày lễ, tết*), bắt đầu từ ngày **13/01/2025 đến hết ngày 11/02/2025**.

2. Địa điểm nhận hồ sơ: Thí sinh nộp hồ sơ trực tiếp tại Phòng Nội vụ thị xã Đông Hòa (Trụ sở HĐND và UBND thị xã Đông Hòa, khu phố 2, phường Hòa Vinh, thị xã Đông Hòa, tỉnh Phú Yên), điện thoại: **0257.3531468**.

3. Hồ sơ đăng ký tiếp nhận vào viên chức

Mỗi thí sinh đăng ký dự tuyển phải trực tiếp nộp 01 (một) bộ hồ sơ, toàn bộ hồ sơ của người đề nghị tiếp nhận vào viên chức đựng trong túi bìa cứng, ngoài bìa hồ sơ ghi rõ **“HỒ SƠ ĐỀ NGHỊ TIẾP NHẬN VÀO VIÊN CHỨC”** và thông tin cá nhân (*họ và tên, ngày tháng năm sinh, số điện thoại và địa chỉ liên lạc*), đơn vị, vị trí đề nghị tiếp nhận vào viên chức. Hồ sơ gồm:

a) Sơ yếu lý lịch cá nhân theo quy định hiện hành được lập trong thời hạn 30 ngày trước ngày nộp hồ sơ tiếp nhận, có xác nhận của cơ quan có thẩm quyền (mẫu 2C-BNV);

b) Bản sao có chứng thực các văn bằng, chứng chỉ theo yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển;

c) Giấy chứng nhận sức khỏe do cơ quan y tế có thẩm quyền cấp trong thời hạn 30 ngày trước ngày nộp hồ sơ tiếp nhận;

d) Bản tự nhận xét, đánh giá của người được đề nghị tiếp nhận về phẩm chất chính trị, phẩm chất đạo đức, trình độ và năng lực chuyên môn, nghiệp vụ, quá trình công tác có xác nhận của người đứng đầu cơ quan, tổ chức, đơn vị nơi công tác (nếu có);

đ) Bản sao hợp đồng lao động theo quy định (*thể hiện quá trình công tác trong 05 năm gần nhất*), bản tóm tắt quá trình đóng bảo hiểm xã hội do Cơ quan bảo hiểm xã hội có thẩm quyền xác nhận. Văn bản thống nhất của Thủ trưởng cơ quan, đơn vị (*nếu là cán bộ, công chức, viên chức*) cho phép dự tuyển và đồng ý việc tuyển dụng (*nếu trúng tuyển*);

e) Giấy chứng nhận thuộc đối tượng ưu tiên (nếu có) được cơ quan có thẩm quyền cấp; 03 phong bì dán tem và ghi rõ họ tên, địa chỉ, số điện thoại của người nhận.

V. QUY TRÌNH VÀ XÁC ĐỊNH NGƯỜI ĐƯỢC TIẾP NHẬN VÀO VIÊN CHỨC

1. Quy trình tiếp nhận: Thực hiện theo quy định tại khoản 7 Điều 1 Nghị định số 85/2023/NĐ-CP ngày 07/12/2023 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số Điều của Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 của Chính phủ quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức, cụ thể:

- Thành lập Hội đồng kiểm tra, sát hạch. Thành phần Hội đồng kiểm tra, sát hạch được thực hiện theo quy định tại Điều 8 Nghị định này.

- Báo cáo Chủ tịch UBND thị xã thống nhất về hình thức và nội dung sát hạch trước khi thực hiện.

- Vòng 1: Kiểm tra về các điều kiện, tiêu chuẩn, văn bằng, chứng chỉ của người được đề nghị tiếp nhận theo yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển;

- Vòng 2: Tổ chức sát hạch về trình độ hiểu biết chung và năng lực chuyên môn, nghiệp vụ của người được đề nghị tiếp nhận. Việc sát hạch thông qua hình thức thi vấn đáp với thang điểm 100 điểm (thời gian vấn đáp: 30 phút, người dự tuyển có không quá 15 phút chuẩn bị, không tính vào thời gian thi vấn đáp). Hội đồng kiểm tra, sát hạch không tổ chức ôn tập và không cung cấp tài liệu vấn đáp, người dự tuyển tự sưu tầm tài liệu và ôn tập theo danh mục do Hội đồng kiểm tra, sát hạch thông báo.

- Báo cáo Chủ tịch UBND thị xã kết quả kiểm tra, sát hạch.

2. Xác định người được tiếp nhận vào viên chức

- Việc xác định người được tiếp nhận vào viên chức phải có đủ các điều kiện sau:

+ Đạt được các điều kiện, tiêu chuẩn văn bằng, chứng chỉ (vòng 1);

+ Có điểm vấn đáp (vòng 2) đạt từ 50 điểm trở lên (thang điểm 100);

- Người được tiếp nhận vào viên chức có số điểm vấn đáp (vòng 2) cộng với điểm ưu tiên tại mục III của Thông báo này (nếu có) cao hơn lấy theo thứ tự điểm từ cao xuống thấp cho đến hết chỉ tiêu của vị trí việc làm đăng ký dự tuyển. Trường hợp có từ 02 người trở lên có kết quả điểm vấn đáp (vòng 2) cộng với điểm ưu tiên (nếu có) bằng nhau ở chỉ tiêu tuyển dụng cuối cùng của vị trí đăng ký dự tuyển thì người có điểm thi vấn đáp tại vòng 2 cao hơn là người được tiếp nhận; nếu vẫn không xác định được thì Hội đồng kiểm tra, sát hạch báo cáo Chủ tịch UBND thị xã quyết định người được tiếp nhận theo thứ tự ưu tiên như sau:

+ Người có thời gian công tác đúng vị trí việc làm dự tuyển lâu hơn;

+ Người có thời gian công tác tại Ban quản lý dự án đầu tư xây dựng và Phát triển quỹ đất thị xã Đông Hòa lâu hơn (*kể cả thời gian công tác tại Ban quản lý dự án đầu tư xây dựng thị xã Đông Hòa; Trung tâm Phát triển quỹ đất thị xã Đông Hòa*);

+ Người có bằng tốt nghiệp đại học có trình độ chuyên môn, nghiệp vụ môn phù hợp với vị trí việc làm cần tuyển; lấy theo thứ tự xếp loại: Xuất sắc, giỏi, khá, trung bình khá, trung bình.

+ Người có kết quả điểm trung bình tích lũy của toàn khóa học (ở trình độ chuyên môn, nghiệp vụ phù hợp với vị trí việc làm cần tuyển) cao hơn (điểm trung bình tích lũy do cơ sở đào tạo xác nhận).

+ Người dự tuyển có trình độ cao hơn về chuyên môn, nghiệp vụ phù hợp với vị trí việc làm cần tuyển.

- Người không đạt yêu cầu trong kỳ kiểm tra, sát hạch tiếp nhận vào viên chức không được bảo lưu kết quả cho các kỳ tiếp nhận lần sau.

VI. PHÍ XÉT TUYỂN

Theo Thông tư số 92/2021/TT-BTC ngày 28/10/2021 của Bộ Tài chính quy định mức thu, chế độ thu, nộp, quản lý và sử dụng phí tuyển dụng, dự thi nâng ngạch, thăng hạng công chức, viên chức, cụ thể:

1. Dưới 100 thí sinh: 500.000đồng/thí sinh.
2. Từ 100 đến dưới 500 thí sinh: 400.000 đồng/thí sinh.
3. Từ 500 thí sinh trở lên: 300.000 đồng/thí sinh.

Sau khi tổng hợp số lượng thí sinh đăng ký dự thi, Hội đồng kiểm tra, sát hạch sẽ thông báo mức thu, địa điểm thu phí tuyển dụng theo quy định.

UBND thị xã Đông Hòa thông báo để các cơ quan, đơn vị và các tổ chức, cá nhân có nhu cầu tuyển dụng được biết, đăng ký dự tuyển. / *nhc*

Nơi nhận:

- Sở Nội vụ;
- Thường trực Thị ủy;
- Thường trực HĐND;
- Chủ tịch, các PCT UBND thị xã;
- Các cơ quan, đơn vị;
- UBND các xã, phường;
- Công thông tin điện tử thị xã;
- Lưu: VT, NV. *nhc*

CHỦ TỊCH

nhc
Nguyễn Lê Vi Phúc