

KẾ HOẠCH

Tổ chức Hội nghị đối thoại giữa Chủ tịch UBND thị xã với thanh niên trên địa bàn thị xã Đông Hòa năm 2024

Căn cứ Luật Thanh niên ngày 16/6/2020;

Căn cứ Nghị định số 13/2021/NĐ-CP ngày 01/3/2021 của Chính phủ quy định về đối thoại với thanh niên; cơ chế, chính sách và biện pháp thực hiện chính sách đối với thanh niên từ đủ 16 tuổi đến dưới 18 tuổi;

Căn cứ nội dung Kế hoạch số 75/KH-UBND ngày 02/4/2024 của UBND tỉnh về công tác thanh niên tỉnh Phú Yên năm 2024; Kế hoạch số 154/KH-UBND ngày 30/5/2022 của UBND thị xã về triển khai thực hiện Chương trình phát triển thanh niên tỉnh Phú Yên giai đoạn 2021 - 2030 trên địa bàn thị xã; Kế hoạch số 23/KH-UBND ngày 31/02/2023 của UBND thị xã về thực hiện chương trình phát triển thanh niên giai đoạn 2022 - 2025 trên địa bàn thị xã Đông Hòa; UBND thị xã ban hành Kế hoạch tổ chức Hội nghị đối thoại giữa Chủ tịch UBND thị xã với thanh niên trên địa bàn thị xã Đông Hòa năm 2024, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

a) Thực hiện chủ trương của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước về đối thoại với thanh niên;

b) Nắm bắt tình hình; lắng nghe những kiến nghị, đề xuất, nguyện vọng của thanh niên để kịp thời chỉ đạo giải quyết, tháo gỡ những tồn tại, hạn chế, những khó khăn, vướng mắc liên quan đến quyền và lợi ích hợp pháp của thanh niên trong quá trình xây dựng, triển khai thực hiện chính sách, pháp luật của Nhà nước đối với thanh niên trong giai đoạn hiện nay;

c) Phổ biến rộng rãi tới thanh niên những chủ trương của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước nhằm thực hiện mục tiêu phát triển thanh niên.

2. Yêu cầu

a) Thực hiện đúng chủ trương của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước trong tổ chức thực hiện đối thoại với thanh niên;

b) Nội dung trao đổi, đối thoại bảo đảm công khai, minh bạch, thực chất, hiệu quả, phù hợp với nhu cầu thực tế và nguyện vọng của thanh niên;

c) Công tác tổ chức bảo đảm an toàn, tiết kiệm, hiệu quả.

II. CHỦ ĐỀ, NỘI DUNG, HÌNH THỨC ĐỐI THOẠI

1. Chủ đề: “*Thanh niên thị xã Đông Hòa - Khát vọng phát triển*”.

2. Nội dung đối thoại

a) Việc triển khai, thực hiện chủ trương của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước đối với thanh niên trên địa bàn thị xã Đông Hoà. Trách nhiệm của các cơ quan, tổ chức liên quan nhằm đảm bảo quyền và lợi ích hợp pháp của thanh niên thị xã. Vai trò, trách nhiệm của thanh niên trong học tập, lao động, tham gia phát triển kinh tế - xã hội, đáp ứng cơ hội và thách thức trong kỷ nguyên 4.0.

b) Những kiến nghị, đề xuất của thanh niên và định hướng giải quyết các kiến nghị, đề xuất.

3. Hình thức đối thoại: Tổ chức Hội nghị đối thoại trực tiếp, Chủ tịch UBND thị xã chủ trì Hội nghị đối thoại.

III. THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM

1. Thời gian: Sau khi công bố công khai Kế hoạch này trên cổng thông tin điện tử của UBND thị xã ít nhất là 30 ngày trước ngày tổ chức đối thoại theo quy định tại khoản 2 Điều 10 Luật Thanh niên (*thời gian cụ thể có thông báo và giấy mời sau*).

2. Địa điểm: Hội trường UBND thị xã.

IV. SỐ LƯỢNG, THÀNH PHẦN THAM DỰ

1. Số lượng: Khoảng 120 người.

2. Thành phần

- Chủ tịch UBND Thị xã - Chủ trì Hội nghị;
- Mời Thường trực Thị ủy;
- Thường trực HĐND thị xã;
- Đại diện lãnh đạo Ban Thường trực ủy ban MTTQ Việt Nam thị xã;
- Mời đại diện lãnh đạo: Ban Tuyên giáo Thị ủy, Ban Dân vận Thị ủy;
- Đại diện lãnh đạo các Ban của HĐND thị xã;
- Thủ trưởng các cơ quan, ban, ngành;
- Đại diện lãnh đạo Thị Đoàn, Ngân hàng Chính sách xã hội thị xã;
- Chủ tịch UBND các xã, phường;
- Đại diện lãnh đạo các Hội: Liên hiệp thanh niên Việt Nam thị xã, Hội Doanh nghiệp thị xã;
- Đại diện 05 doanh nghiệp tiêu biểu của thị xã (phòng Tài Chính – Kế hoạch thị xã mời);

- Lực lượng thanh niên: 80 người (do Thị Đoàn mời);
- Mời: Trung tâm Văn hóa - Thể thao và Truyền thanh thị xã dự và đưa tin.

V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Phòng Nội vụ thị xã

a) Phối hợp với Thị Đoàn chuẩn bị nội dung, chương trình, dự thảo Giấy mời, bài phát biểu khai mạc, kết luận Hội nghị đối thoại; làm công tác tổ chức tại Hội nghị đối thoại.

b) Phối hợp với Thị đoàn lập dự toán kinh phí Hội nghị đối thoại trình UBND thị xã phê duyệt; phối hợp với Văn phòng UBND thị xã để chuẩn bị các điều kiện cần thiết tổ chức tốt chương trình.

c) Tiếp nhận ý kiến, kiến nghị của thanh niên từ Thị đoàn; phối hợp các cơ quan, đơn vị chuyên môn đề xuất, tham mưu tổng hợp các nội dung theo nhóm vấn đề để trả lời tại cuộc đối thoại những nội dung thuộc thẩm quyền. Đối với những nội dung không thuộc thẩm quyền thì ghi nhận và gửi các cơ quan có thẩm quyền trả lời, giải quyết theo quy định;

d) Theo dõi, đôn đốc việc tổ chức triển khai Chương trình đối thoại giữa Chủ tịch UBND thị xã với thanh niên trên địa bàn thị xã.

2. Văn phòng HĐND và UBND Thị xã

a) Phối hợp Phòng Nội vụ ban hành Thông báo kết luận của Chủ tịch UBND thị xã (sau Hội nghị đối thoại) theo quy định.

b) Bố trí Hội trường tổ chức Chương trình đối thoại; Phối hợp Phòng Nội vụ phát hành giấy mời theo thành phần dự.

c) Phối hợp Phòng Nội vụ, Thị Đoàn kiểm tra, chuẩn bị các nội dung phục vụ Hội nghị đối thoại.

3. Phòng Tài chính – kế hoạch

a) Thẩm định dự toán kinh phí, cân đối tham mưu UBND thị xã bố trí kinh phí tổ chức Chương trình đối thoại theo đề xuất của Phòng Nội vụ đảm bảo quy định.

b) Tham mưu UBND thị xã mời đại diện 05 doanh nghiệp tiêu biểu của thị xã.

4. Phòng Văn hóa và Thông tin

Đăng tải Kế hoạch đối thoại và Thông báo kết luận (sau Hội nghị đối thoại) trên cổng thông tin điện tử của thị xã theo quy định;

5. Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị trực thuộc UBND thị xã

a) Thủ trưởng các đơn vị, địa phương tham gia cùng Chủ tịch UBND thị xã trả lời, giải đáp các kiến nghị, đề xuất có liên quan của thanh niên tại Hội nghị đối thoại (không cử cấp phó dự thay, trường hợp cử dự thay phải được sự

thống nhất của Chủ trì Hội nghị). Theo chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của cơ quan, đơn vị có trách nhiệm chuẩn bị đầy đủ nội dung, tài liệu và trả lời các kiến nghị, nguyện vọng của thanh niên tổng hợp gửi tài liệu cho Phòng Nội vụ thị xã **trước 05 ngày diễn ra Chương trình đối thoại.**

b) Trả lời, giải đáp bằng văn bản những ý kiến của thanh niên theo Thông báo kết luận đối thoại của Chủ tịch UBND thị xã (nếu có).

6. Đề nghị Thị Đoàn

a) Tổ chức tuyên truyền rộng rãi Chương trình đối thoại cho đoàn viên, thanh niên trên địa bàn thị xã biết.

b) Chuẩn bị nội dung khái quát tình hình thanh niên của thị xã trong giai đoạn hiện nay; những thuận lợi, khó khăn, thách thức và định hướng một số nội dung trong thời gian đến.

c) Chủ trì tổ chức lấy ý kiến, tiếp nhận, tổng hợp các ý kiến, nguyện vọng, đề xuất của thanh niên gửi về Phòng Nội vụ **trước 10 ngày** diễn ra Chương trình đối thoại; trực tiếp phụ trách kiểm duyệt câu hỏi trước khi trình Chủ tịch UBND thị xã;

d) Phối hợp với Phòng Nội vụ thị xã chuẩn bị nội dung về: Mục tiêu và nhiệm vụ, giải pháp thực hiện chương trình phát triển thanh niên thị xã Đông Hòa giai đoạn 2021-2025 để lãnh đạo UBND thị xã thông qua tại Chương trình đối thoại;

e) Chủ trì, phối hợp với Phòng Nội vụ xây dựng nội dung chi tiết kịch bản của Chương trình đối thoại; chịu trách nhiệm dẫn chương trình cho cuộc đối thoại;

f) Chuẩn bị các tiết mục văn nghệ (30 phút), chủ đề về ca ngợi quê hương, đất nước, Bác Hồ, lý tưởng thanh niên,...

g) Triệu tập đại biểu thanh niên dự Hội nghị đại diện cho các lực lượng, các tổ chức của Đoàn thanh niên theo số lượng được phân bổ; phối hợp Phòng Nội vụ chuẩn bị các nội dung phục vụ Hội nghị đối thoại đảm bảo chu đáo, thiết thực, tránh hình thức.

h) Đăng tải Kế hoạch đối thoại và Thông báo kết luận đối thoại trên Trang thông tin điện tử của Thị Đoàn theo quy định.

i) Chỉ đạo các cơ sở Đoàn và Đoàn trực thuộc phổ biến, định hướng cho thanh niên bám sát chủ đề đối thoại để kiến nghị với Chủ tịch UBND thị xã.

7. Chủ tịch UBND các xã, phường

- Xây dựng Kế hoạch và tổ chức đối thoại với thanh niên cấp xã năm 2024 theo quy định và Báo cáo kết quả thực hiện về Phòng Nội vụ **chậm nhất ngày 30/11/2024** để tổng hợp chung.

- Tổ chức đăng tin, tuyên truyền trên các Trang thông tin điện tử thứ cấp và Đài Truyền thanh ở cấp mình về Chương trình đối thoại giữa Chủ tịch

UBND các cấp với thanh niên năm 2024.

Các cơ quan, đơn vị căn cứ nội dung Kế hoạch này để thực hiện. Trường hợp khó khăn, vướng mắc, đề nghị phản ánh UBND thị xã (qua Phòng Nội vụ) để tổng hợp, báo cáo cấp có thẩm quyền xem xét./.

Nơi nhận:

- UBND tỉnh Phú Yên;
- Sở Nội vụ;
- Thường trực Thị ủy;
- Tỉnh đoàn Phú Yên;
- Thường trực HĐND thị xã;
- Chủ tịch, các PCT UBND thị xã;
- Công an thị xã;
- BCH Quân sự thị xã;
- Các cơ quan, đơn vị (03 khối);
- Các Ngân hàng trên địa bàn thị xã;
- Các Doanh nghiệp trên địa bàn thị xã;
- Hội Doanh nghiệp thị xã;
- UBND các xã, phường;
- Lưu: VT, NV.

(Thay B/cáo)

CHỦ TỊCH

Nguyễn Lê Vi Phúc