

**ỦY BAN NHÂN DÂN
THỊ XÃ ĐÔNG HOÀ**

Số: /UBND-NV

V/v triển khai thực hiện
Nghị quyết số 131/NQ-CP
ngày 06/10/2022 của Chính phủ

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc**

Đông Hòa, ngày tháng 01 năm 2023

Kính gửi:

- Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị;
- Chủ tịch UBND các xã, phường.

Thực hiện Công văn số 6395/UBND-NC ngày 09/12/2022 của UBND tỉnh Phú Yên về việc triển khai thực hiện Nghị quyết số 131/NQ-CP ngày 06/10/2022 của Chính phủ về đẩy mạnh cải cách thủ tục hành chính và hiện đại hóa phương thức chỉ đạo, điều hành phục vụ người dân, doanh nghiệp.

UBND thị xã yêu cầu Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị, Chủ tịch UBND các xã, phường (gọi tắt là cơ quan, đơn vị) triển khai thực hiện một số nội dung sau:

1. Phổ biến, quán triệt, thông tin, tuyên truyền nội dung Nghị quyết số 131/NQ-CP ngày 06/10/2022 của Chính phủ đến đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức thuộc thẩm quyền quản lý.

2. Thực hiện nghiêm túc việc công khai, minh bạch trong tiếp nhận, giải quyết thủ tục hành chính, bảo đảm 100% thủ tục hành chính được công bố, công khai đầy đủ, kịp thời và 100% các hồ sơ thủ tục hành chính tiếp nhận, giải quyết tại các cơ quan, đơn vị được theo dõi trạng thái xử lý trên Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính tỉnh (tại địa chỉ dichvucong.phuyen.gov.vn), đồng bộ với Công Dịch vụ công quốc gia để người dân, doanh nghiệp có thể giám sát, đánh giá quá trình thực hiện.

3. Tiến hành kiện toàn Bộ phận một cửa thị xã và UBND các xã, phường, hoàn thành việc triển khai Bộ nhận diện thương hiệu, bảo đảm thực hiện có hiệu quả Kế hoạch số 273/KH-UBND ngày 15/12/2022 của UBND thị xã về triển khai thực hiện “Đề án đổi mới, nâng cao hiệu quả hoạt động của Bộ phận Một cửa các cấp trên địa bàn tỉnh Phú Yên” tại thị xã Đông Hoà.

4. Thực hiện đảm bảo việc tiếp nhận, giải quyết thủ tục hành chính; tăng cường kỷ luật, kỷ cương hành chính, đổi mới phương thức, lề lối làm việc, kiên quyết xử lý theo đúng quy định cán bộ, công chức, viên chức, người lao động có hành vi nhũng nhiễu, tiêu cực, tự ý đặt ra thủ tục hành chính không đúng quy định hoặc để chậm, muộn nhiều lần.

5. Đẩy nhanh tiến độ số hóa hồ sơ, kết quả giải quyết thủ tục hành chính theo đúng quy định của Chính phủ tại Nghị định số 45/2020/NĐ-CP, Nghị định số 107/2021/NĐ-CP và Công văn số 2379/UBND-NC ngày 19/5/2022 của UBND tỉnh; thực hiện 100% kết quả của các hồ sơ giải quyết thủ tục hành chính được cung cấp đồng thời cả bản điện tử có đầy đủ giá trị pháp lý cho người dân, doanh nghiệp. Không yêu cầu người dân cung cấp giấy tờ, kết quả giải quyết thủ tục hành chính đã được số hóa theo đúng quy định.

6. Áp dụng quy trình điện tử trong giải quyết thủ tục hành chính để bảo đảm 100% thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết có thông tin, dữ liệu tại Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính của tỉnh; đẩy mạnh thực hiện dịch vụ công trực tuyến, thanh toán trực tuyến. Thực hiện nghiêm việc tiếp nhận, xử lý hồ sơ trực tuyến, không để tình trạng giải quyết hồ sơ chậm, muộn; đẩy nhanh việc thực hiện ký số trên thiết bị di động.

7. 100% hồ sơ thủ tục hành chính để chậm, muộn đều phải có báo cáo giải trình lý do với người đứng đầu cơ quan, đơn vị và thực hiện xin lỗi người dân theo đúng quy định tại Nghị định số 61/2018/NĐ-CP của Chính phủ. Người đứng đầu các cơ quan, đơn vị thị xã và Chủ tịch UBND các xã, phường phải chịu trách nhiệm trước Chủ tịch UBND thị xã về vấn đề hồ sơ trễ hạn từ 05% trở lên tổng số hồ sơ thủ tục hành chính đã đến thời hạn hẹn trả kết quả giải quyết (đính kèm danh sách tình hình xử lý hồ sơ trên Cổng DVC tỉnh). Thường xuyên theo dõi danh sách Sở Thông tin và Truyền thông công khai các cơ quan, tổ chức chậm, muộn trong giải quyết thủ tục hành chính trên Cổng Thông tin điện tử tỉnh, Hệ thống thông tin giải quyết TTHC tỉnh (Cổng Dịch vụ công của tỉnh) để kịp thời khắc phục.

8. Thực hiện việc tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị về vướng mắc, bất cập trong thực hiện thủ tục hành chính, tránh để trường hợp phản ánh, kiến nghị kéo dài, vượt cấp; các cơ quan, đơn vị thường xuyên tra cứu, xử lý kịp thời các phản ánh kiến nghị đã giao trên hệ thống tại địa chỉ <https://pakn.dichvucong.gov.vn>

9. Tiếp tục thực hiện nghiêm việc ký số, gửi nhận văn bản và hoàn thành việc xử lý hồ sơ công việc trên môi trường điện tử tại UBND cấp xã đảm bảo thời gian quy định (chậm nhất trước tháng 12 năm 2023).

Yêu cầu Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị, Chủ tịch UBND các xã, phường triển khai thực hiện./.

(Đính kèm Nghị quyết số 131/NQ-CP ngày 06/10/2022 của Chính phủ và Công văn số 6395/UBND-NC ngày 09/12/2022 của UBND tỉnh).

Nơi nhận:

- Như trên;
- Thường trực Thị ủy;
- Thường trực HĐND thị xã;
- Chủ tịch, các PCT UBND thị xã;
- Chi nhánh VPĐKĐĐ thị xã;
- Bộ phận một cửa thị xã;
- Lưu: VT, NV.

CHỦ TỊCH

Nguyễn Lê Vi Phúc