

KẾ HOẠCH

Thực hiện Chương trình tổng thể cải cách hành chính nhà nước giai đoạn 2021 - 2030 của thị xã Đông Hòa

Thực hiện Nghị quyết số 76/NQ-CP ngày 15/7/2021 của Chính phủ về ban hành Chương trình tổng thể cải cách hành chính nhà nước giai đoạn 2021 - 2030, Quyết định số 1621/QĐ-UBND ngày 11/11/2021 của UBND tỉnh Phú Yên ban hành kế hoạch thực hiện Chương trình tổng thể cải cách hành chính nhà nước giai đoạn 2021 - 2030 của tỉnh Phú Yên; UBND thị xã xây dựng kế hoạch thực hiện Chương trình tổng thể cải cách hành chính nhà nước giai đoạn 2021 - 2030 của thị xã Đông Hòa, như sau:

I. QUAN ĐIỂM THỰC HIỆN

- Phân định rõ trách nhiệm của từng cơ quan, đơn vị và UBND các xã, phường (gọi chung là cơ quan, đơn vị) trong quá trình triển khai thực hiện các nhiệm vụ công tác cải cách hành chính nhằm triển khai thực hiện đồng bộ và có hiệu quả các mục tiêu, nhiệm vụ theo quy định tại Chương trình tổng thể cải cách hành chính nhà nước giai đoạn 2021-2030 được ban hành kèm theo Nghị quyết số 76/NQ-CP ngày 15/7/2021 của Chính phủ trên địa bàn thị xã.

- Đẩy mạnh công tác cải cách hành chính trên địa bàn thị xã nhằm xây dựng nền hành chính dân chủ, hiện đại, chuyên nghiệp, kỷ cương, công khai, minh bạch, nâng cao chất lượng giải trình, đảm bảo liên thông, đồng bộ, thống nhất và hội nhập quốc tế; xây dựng được đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức của thị xã có phẩm chất, năng lực và uy tín, ngang tầm nhiệm vụ; bộ máy hành chính nhà nước tinh gọn, thông suốt và hoạt động hiệu lực, hiệu quả, phục vụ Nhân dân.

- Cải cách hành chính phải xuất phát từ lợi ích của người dân, doanh nghiệp; lấy người dân, doanh nghiệp làm trung tâm; lấy sự hài lòng của người dân, doanh nghiệp là thước đo đánh giá chất lượng phục vụ của cơ quan hành chính nhà nước từ thị xã đến các xã, phường.

- Các nội dung cải cách hành chính phải được tiến hành đồng bộ, thống nhất, có trọng tâm, trọng điểm, phù hợp trên cơ sở kế thừa, phát huy những thành tựu đã đạt được và đổi mới, sáng tạo phù hợp với điều kiện thực tiễn của thị xã để góp phần thúc đẩy thực hiện thắng lợi các mục tiêu phát triển kinh tế - xã hội của thị xã theo từng giai đoạn.

- Cải cách hành chính phải gắn với nâng cao nhận thức, đổi mới tư duy và hành động sáng tạo; đổi mới lề lối làm việc, phương thức quản trị hiện đại trên cơ sở đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin trong hoạt động cơ quan hành chính nhà nước; xây dựng chính quyền số, chính quyền điện tử với lộ trình, bước đi phù hợp.

- Cải cách hành chính phải kế thừa, phát huy những thành tựu đã đạt được trong cải cách hành chính giai đoạn 2011 - 2020; tiếp thu những kinh nghiệm, bài học thành công trong cải cách hành chính của các địa phương có sự tương đồng về điều kiện kinh tế-xã hội và có chỉ số cải cách hành chính cao để vận dụng vào thực tiễn của thị xã Đông Hòa một cách phù hợp.

- Công tác cải cách hành chính là nhiệm vụ trọng tâm, xuyên suốt, lâu dài trong chiến lược xây dựng và phát triển thị xã Đông Hòa, đòi hỏi các cấp, các ngành, mỗi cán bộ, công chức, viên chức, nhất là người đứng đầu các cơ quan, đơn vị phải có quyết tâm cao, nỗ lực lớn, hành động quyết liệt trong quá trình thực hiện.

II. MỤC TIÊU TỔNG QUÁT

Tiếp tục đẩy mạnh cải cách hành chính của thị xã trên cơ sở bám sát các văn bản hướng dẫn của các Bộ, ngành Trung ương và quan điểm, chủ trương của Đảng, chỉ đạo của UBND tỉnh, Chủ tịch UBND tỉnh, Thị ủy nhằm xây dựng nền hành chính dân chủ, chuyên nghiệp, hiện đại, tinh gọn, hiệu lực, hiệu quả, có năng lực kiến tạo phát triển, liêm chính, phục vụ Nhân dân, thực hiện có hiệu quả công tác quản lý nhà nước trên địa bàn thị xã và thúc đẩy phát triển kinh tế - xã hội của thị xã trong giai đoạn 2021 - 2030.

III. MỤC TIÊU, NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM CẢI CÁCH HÀNH CHÍNH GIAI ĐOẠN 2021 - 2030 CỦA THỊ XÃ

Tập trung thực hiện 6 nội dung của Chương trình tổng thể cải cách hành chính nhà nước giai đoạn 2021 - 2030 theo Nghị quyết 76/NQ-CP của Chính phủ, đó là: Cải cách thể chế; Cải cách thủ tục hành chính; Cải cách tổ chức bộ máy hành chính nhà nước; Cải cách chế độ công vụ; Cải cách tài chính công và Xây dựng, phát triển Chính phủ điện tử, Chính phủ số.

Trọng tâm cải cách hành chính của thị xã Đông Hòa trong 10 năm tới là: (1) Hoàn thiện và nâng cao chất lượng hệ thống văn bản quy phạm pháp luật của thị xã, trong đó chú trọng nâng cao hiệu lực, hiệu quả tổ chức thi hành pháp luật; (2) Xây dựng đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức chuyên nghiệp, có năng lực, phẩm chất đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ và sự phát triển của thị xã; (3) Cải cách thủ tục hành chính, nâng cao chất lượng cung cấp dịch vụ hành chính công; (4) Xây dựng và phát triển Chính quyền điện tử, Chính quyền số.

1. Cải cách thể chế

a) Mục tiêu

Tiếp tục triển khai thực hiện các văn bản quy phạm pháp luật của tỉnh theo quy định của pháp luật hiện hành, đồng bộ trên tất cả các lĩnh vực, trọng tâm là những quy định có liên quan đến quyền sử dụng đất và khoa học, công nghệ; tạo bước đột phá trong huy động, phân bổ và sử dụng có hiệu quả các nguồn lực để thúc đẩy phát triển kinh tế - xã hội của thị xã; tổ chức thi hành pháp luật nghiêm minh, hiệu quả, nâng cao ý thức chấp hành pháp luật của cá nhân, tổ chức trên địa bàn thị xã.

** Đến năm 2025:*

- Thực hiện tốt các văn bản quy phạm pháp luật, trọng tâm là các quy định về: tổ chức bộ máy và quản lý cán bộ, công chức, viên chức, nâng cao hiệu lực, hiệu quả quản lý nhà nước và năng lực kiến tạo phát triển.

- Xây dựng các quy định để thúc đẩy quá trình chuyển đổi số, phục vụ có hiệu quả việc xây dựng, phát triển chính quyền số, kinh tế số, xã hội số.

- Tổ chức thực hiện tốt các văn bản quy phạm pháp luật của tỉnh liên quan đến cơ chế, chính sách, tạo môi trường đầu tư kinh doanh thuận lợi, lành mạnh, công bằng cho mọi thành phần kinh tế, thúc đẩy phát triển kinh tế - xã hội của thị xã.

** Đến năm 2030:*

Tổ chức thực hiện kịp thời, hiệu quả các văn bản quy phạm pháp luật của tỉnh, phù hợp với nền hành chính hiện đại phát triển theo nền kinh tế thị trường định hướng xã hội chủ nghĩa, tạo bước đột phá trong huy động, phân bổ và sử dụng có hiệu quả các nguồn lực để thúc đẩy phát triển kinh tế - xã hội của thị xã.

b) Nhiệm vụ

- Tiếp tục phối hợp xây dựng, hoàn thiện các văn bản quy định của thị xã về tổ chức bộ máy hành chính, chế độ công vụ đầy đủ, đồng bộ trên cơ sở quy định của Trung ương như: Luật Tổ chức chính quyền địa phương, Luật Cán bộ, công chức, Luật Viên chức, các Nghị định hướng dẫn thi hành các Luật này để nâng cao hiệu lực, hiệu quả quản lý nhà nước và các văn bản hướng dẫn thực hiện của tỉnh.

- Cụ thể hóa các quy định của thể chế kinh tế thị trường định hướng xã hội chủ nghĩa để quản lý, vận hành nền kinh tế - xã hội của thị xã phát triển và hội nhập kinh tế quốc tế:

+ Xây dựng các quy định của thị xã triển khai thực hiện các nội dung về sở hữu tài sản của Nhà nước, tổ chức và cá nhân; gắn kết tăng trưởng kinh tế với bảo đảm phát triển bền vững, tiến bộ và công bằng xã hội, quốc phòng, an ninh, bảo vệ môi trường và ứng phó với biến đổi khí hậu; đẩy mạnh, nâng cao hiệu quả hội nhập kinh tế quốc tế...

+ Xây dựng các dự án kêu gọi đầu tư trọng điểm trên địa bàn thị xã, huy động, phân bổ và sử dụng có hiệu quả các nguồn lực và quy định về phân phối kết quả làm ra để giải phóng sức sản xuất, tạo động lực và nguồn lực cho tăng trưởng, phát triển.

+ Triển khai thực hiện các quy định và chính sách về thu hút đầu tư, đất đai, khoa học và công nghệ để tạo lập môi trường đầu tư kinh doanh thuận lợi, lành mạnh, công bằng cho mọi thành phần kinh tế, thúc đẩy đổi mới sáng tạo. Công khai, minh bạch việc quản lý, sử dụng đất công; tăng cường giám sát, quản lý chặt chẽ, nâng cao hiệu quả sử dụng đất.

+ Triển khai các quy định về phát triển chính quyền điện tử, chính sách hỗ trợ chuyển đổi số, kinh tế số trên địa bàn thị xã.

- Nâng cao chất lượng công tác xây dựng pháp luật:

+ Tiếp tục nâng cao chất lượng xây dựng văn bản quy phạm pháp luật của thị xã: 100% văn bản quy phạm pháp luật của thị xã được ban hành đúng thẩm quyền, hình thức, trình tự, thủ tục theo quy định pháp luật.

+ Tăng cường kiểm tra, rà soát văn bản quy phạm pháp luật, kịp thời phát hiện và kiến nghị xử lý hoặc xem xét xử lý theo thẩm quyền các quy định chồng chéo, mâu thuẫn, trái pháp luật, hết hiệu lực hoặc không còn phù hợp.

+ Tổ chức bồi dưỡng cập nhật kiến thức, kỹ năng cho đội ngũ cán bộ, công chức các cơ quan, đơn vị, nhất là công chức Tư pháp - Hộ tịch của UBND các xã, phường trên địa bàn thị xã.

- Đổi mới, nâng cao chất lượng, hiệu quả thực thi pháp luật:

+ Ban hành quy định và tổ chức triển khai có hiệu quả công tác tổ chức thi hành pháp luật và theo dõi, đánh giá tình hình thi hành pháp luật hàng năm của thị xã.

- Đổi mới công tác kiểm tra, theo dõi, đánh giá việc thực hiện trách nhiệm quản lý nhà nước trong công tác tổ chức thi hành pháp luật. Tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin và số hóa trong công tác phổ biến, giáo dục pháp luật.

- Tăng cường vai trò của người dân, doanh nghiệp, các tổ chức chính trị - xã hội, xã hội - nghề nghiệp và cộng đồng trong phản biện và giám sát thi hành pháp luật.

2. Cải cách thủ tục hành chính

a) Mục tiêu

Triển khai quyết liệt, đồng bộ, hiệu quả các quy định thủ tục hành chính liên quan đến người dân, doanh nghiệp; thủ tục hành chính nội bộ giữa cơ quan hành chính nhà nước. Rà soát, kiến nghị cơ quan có thẩm quyền cắt giảm, đơn giản hóa điều kiện kinh doanh, thành phần hồ sơ; bãi bỏ các rào cản hạn chế quyền tự do kinh doanh và tối ưu hóa quy trình giải quyết thủ tục hành chính trên cơ sở ứng dụng mạnh mẽ công nghệ thông tin để cải thiện, nâng cao chất lượng môi trường đầu tư kinh doanh, bảo đảm cạnh tranh lành mạnh, bình đẳng, minh bạch. Đổi mới và nâng cao hiệu quả thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính. Đẩy mạnh thực hiện thủ tục hành chính trên môi trường điện tử để người dân, doanh nghiệp có thể thực hiện dịch vụ mọi lúc, mọi nơi, trên các phương tiện khác nhau.

** Đến năm 2025:*

- Đổi mới thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính theo hướng nâng cao chất lượng phục vụ, không theo địa giới hành chính, tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin, giảm thời gian đi lại, chi phí xã hội và tạo thuận lợi cho người dân, doanh nghiệp trên địa bàn thị xã.

- Tối thiểu 80% hồ sơ giải quyết thủ tục hành chính được luân chuyển trong nội bộ giữa các cơ quan có thẩm quyền giải quyết hoặc các cơ quan có liên quan được thực hiện bằng phương thức điện tử.

- Tối thiểu 80% thủ tục hành chính có yêu cầu nghĩa vụ tài chính, được triển khai thanh toán trực tuyến; trong số đó, tỷ lệ giao dịch thanh toán trực tuyến đạt từ 30% trở lên.

- Tối thiểu 80% thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của thị xã và cấp xã có đủ điều kiện, được cung cấp trực tuyến mức độ 3 và 4. Trong số đó, ít nhất 80% thủ tục hành chính được tích hợp, cung cấp trên Cổng Dịch vụ công quốc gia. Tỷ lệ hồ sơ giải quyết trực tuyến mức độ 3 và 4 trên tổng số hồ sơ đạt tối thiểu 50%.

- Năm 2021, số hóa kết quả giải quyết TTHC đang còn hiệu lực và có giá trị sử dụng thuộc thẩm quyền giải quyết của UBND thị xã, UBND các xã, phường đạt tỷ lệ tối thiểu tương ứng là 20%, 15%; giai đoạn 2022 - 2025, mỗi năm tăng tối thiểu 20% đối với mỗi cấp hành chính cho đến khi đạt tỷ lệ 100% để đảm bảo việc kết nối, chia sẻ dữ liệu trong giải quyết TTHC trên môi trường điện tử.

- Mức độ hài lòng của người dân, doanh nghiệp về giải quyết thủ tục hành chính đạt trên 90%.

- 90% thủ tục hành chính nội bộ giữa cơ quan hành chính nhà nước được công bố, công khai và cập nhật kịp thời.

- 80% người dân, doanh nghiệp khi thực hiện thủ tục hành chính không phải cung cấp lại các thông tin, giấy tờ, tài liệu đã được chấp nhận khi thực hiện thành công thủ tục hành chính trước đó, mà cơ quan nhà nước có thẩm quyền giải quyết thủ tục hành chính đang quản lý, hoặc thông tin, giấy tờ, tài liệu đã được cơ quan nhà nước kết nối, chia sẻ.

- Giảm thời gian chờ đợi của người dân, doanh nghiệp xuống trung bình còn tối đa 15 phút/01 lượt giao dịch; thời gian tiếp nhận, xử lý hồ sơ tối đa 30 phút/01 hồ sơ vào năm 2025 (đối với những TTHC đơn giản).

* Đến năm 2030:

- 100% thủ tục hành chính, có yêu cầu nghĩa vụ tài chính, được triển khai thanh toán trực tuyến; trong số đó, tỷ lệ giao dịch thanh toán trực tuyến đạt từ 50% trở lên.

- Tối thiểu 90% thủ tục hành chính của thị xã có đủ điều kiện, được cung cấp trực tuyến mức độ 3 và 4, đồng thời, hoàn thành việc tích hợp, cung cấp trên Cổng Dịch vụ công quốc gia. Tỷ lệ hồ sơ giải quyết trực tuyến mức độ 3 và 4 trên tổng số hồ sơ đạt tối thiểu 80%.

- Mức độ hài lòng của người dân, doanh nghiệp về giải quyết thủ tục hành chính đạt trên 95%.

b) Nhiệm vụ

- Thường xuyên theo dõi và triển khai cho các cơ quan, đơn vị kịp thời cập nhật, công khai các thủ tục hành chính và quy trình nội bộ giải quyết thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết dưới nhiều hình thức khác nhau, tạo thuận lợi cho người dân, doanh nghiệp tìm hiểu và thực hiện. Đẩy mạnh việc ứng dụng công nghệ thông tin trong giải quyết thủ tục hành chính, nâng cao tỷ lệ giải quyết thủ tục hành chính mức độ 3, mức độ 4 trên Cổng dịch vụ công của tỉnh, nhất là thủ tục hành chính thuộc các lĩnh vực: Đất đai, xây dựng, đầu tư,.. và các thủ tục hành chính thuộc các lĩnh vực khác có số lượng, tần suất giao dịch lớn. Khai thác có hiệu quả Cơ sở dữ liệu thủ tục hành chính trên Cổng Dịch vụ công quốc gia.

- Rà soát, đánh giá, đề xuất đơn giản hóa thủ tục hành chính:

+ Chủ động, thường xuyên rà soát, đánh giá thủ tục hành chính trong quá trình thực hiện; đề xuất loại bỏ các thủ tục rườm rà, chồng chéo dễ bị lợi dụng để tham nhũng, gây khó khăn cho người dân, doanh nghiệp; loại bỏ các thành phần hồ sơ không cần thiết, không hợp lý; tích hợp, cắt giảm mạnh các mẫu đơn, tờ khai và các giấy tờ không cần thiết hoặc có nội dung thông tin trùng lặp trên cơ sở ứng dụng các công nghệ số và các cơ sở dữ liệu sẵn có.

+ Kịp thời phản ánh, kiến nghị những khó khăn, vướng mắc, bất cập trong thực hiện các quy định liên quan đến hoạt động kinh doanh. Nghiên cứu, góp ý đối với các phương án cắt giảm, đơn giản hóa các quy định liên quan đến hoạt động kinh doanh giai đoạn 2020 - 2025 (ban hành kèm theo Nghị quyết số 68/NQ-CP ngày 12/5/2020 của Chính phủ) do tỉnh triển khai.

+ Tăng cường giải quyết gắn với kiểm soát, đánh giá, giám sát việc giải quyết thủ tục hành chính trên môi trường điện tử, đẩy mạnh việc số hóa kết quả giải quyết thủ tục hành chính, chứng thực bản sao điện tử từ bản chính, trả kết quả giải quyết bản điện tử theo quy định của Nghị định số 45/2020/NĐ-CP ngày 08/4/2020 của Chính phủ.

+ Rà soát, thống kê để kiến nghị cơ quan có thẩm quyền đơn giản hóa các thủ tục hành chính nội bộ giữa các cơ quan hành chính nhà nước.

- Đổi mới thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính trên địa bàn thị xã theo quy định tại Quyết định số 468/QĐ-TTg ngày 27/3/2021 của Thủ tướng Chính phủ.

+ Thực hiện phân cấp, ủy quyền trong giải quyết thủ tục hành chính đảm bảo theo quy định, không kéo dài thời gian giải quyết và gây tiêu cực, phiền hà cho người dân, doanh nghiệp.

+ Thường xuyên kiểm tra, giám sát việc giải quyết thủ tục hành chính trên địa bàn thị xã, UBND các xã, phường. Tăng cường đối thoại với người dân, doanh nghiệp, lắng ý kiến của người dân, doanh nghiệp về những khó khăn, vướng mắc trong thực hiện thủ tục hành chính để kịp thời nghiên cứu, đề xuất cấp có thẩm quyền tháo gỡ các vướng mắc về cơ chế, chính sách, thủ tục hành chính,...

3. Cải cách tổ chức bộ máy hành chính nhà nước

a) Mục tiêu

Tiếp tục rà soát chức năng, nhiệm vụ của các cơ quan đơn vị trên địa bàn để quy định rõ cho từng cơ quan, tránh chồng chéo, trùng lặp về chức năng, nhiệm vụ giữa các cơ quan, đơn vị. Tăng cường đổi mới, cải tiến phương thức làm việc nhằm nâng cao hiệu lực, hiệu quả hoạt động quản lý nhà nước và sắp xếp, tinh gọn hệ thống tổ chức cơ quan hành chính nhà nước theo đúng quy định của pháp luật và đặc điểm, tình hình của thị xã. Đẩy mạnh phân cấp quản lý nhà nước; tăng cường rà soát, sắp xếp lại hệ thống các đơn vị sự nghiệp công lập theo hướng tinh gọn, có cơ cấu hợp lý và nâng cao hiệu quả hoạt động.

*** Đến năm 2025:**

- Phân định rõ chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của từng cơ quan, đơn vị, khắc phục được tình trạng chồng chéo, trùng lặp hoặc bỏ sót chức năng, nhiệm vụ giữa các cơ quan, đơn vị trong hệ thống hành chính nhà nước trên địa bàn thị xã.

- Hoàn thành việc sắp xếp thu gọn các đơn vị hành chính cấp xã trên địa bàn thị xã theo tiêu chuẩn quy định.

- Giảm tối thiểu 10% số lượng đơn vị sự nghiệp công lập và 10% biên chế sự nghiệp của thị xã hưởng lương từ ngân sách nhà nước so với năm 2021.

- Mức độ hài lòng của người dân, tổ chức đối với sự phục vụ của cơ quan hành chính nhà nước, dịch vụ sự nghiệp công (y tế, giáo dục) đạt trên 90%.

* *Đến năm 2030:*

- Tiếp tục sắp xếp, kiện toàn cơ cấu tổ chức các cơ quan chuyên môn thuộc UBND thị xã theo quy định pháp luật; giảm mạnh đầu mối các tổ chức trung gian.

- Tiếp tục giảm tối thiểu 10% biên chế sự nghiệp của thị xã hưởng lương từ ngân sách nhà nước so với năm 2025.

- Mức độ hài lòng của người dân, tổ chức đối với sự phục vụ của cơ quan hành chính nhà nước, dịch vụ sự nghiệp công (y tế, giáo dục) đạt trên 95%.

b) Nhiệm vụ

- Đối với các cơ quan hành chính nhà nước:

+ Tiếp tục triển khai rà soát, sắp xếp, tinh gọn bộ máy tổ chức các cơ quan, đơn vị, giảm đầu mối tổ chức trung gian, khắc phục triệt để sự trùng lặp, chồng chéo chức năng, nhiệm vụ, đảm bảo nguyên tắc một tổ chức có thể đảm nhiệm nhiều việc, nhưng một việc chỉ do một tổ chức chủ trì và chịu trách nhiệm chính. Nghiên cứu thí điểm các mô hình tổ chức mới đảm bảo tinh gọn, linh hoạt, hiệu quả.

+ Thí điểm chuyển giao một số nhiệm vụ và dịch vụ hành chính công mà Nhà nước không nhất thiết phải thực hiện cho doanh nghiệp, các tổ chức xã hội đảm nhiệm.

+ Sắp xếp, giảm tối đa các ban quản lý dự án, các tổ chức phối hợp liên ngành, nhất là các tổ chức có bộ phận giúp việc chuyên trách.

- Nghiên cứu, triển khai thực hiện các quy định mới của Trung ương, của Tỉnh về tổ chức chính quyền địa phương:

+ Sắp xếp, kiện toàn, tổ chức lại đơn vị hành chính cấp xã theo quy định của pháp luật.

- Đổi mới hệ thống tổ chức, quản lý và nâng cao hiệu quả hoạt động để tinh gọn đầu mối, khắc phục chồng chéo, dàn trải và trùng lặp về chức năng, nhiệm vụ của các đơn vị sự nghiệp công lập của thị xã:

+ Rà soát, triển khai thực hiện các quy định về tiêu chí phân loại, điều kiện thành lập, sáp nhập, hợp nhất, giải thể các đơn vị sự nghiệp công lập theo từng ngành, lĩnh vực; quy hoạch mạng lưới các đơn vị sự nghiệp công lập, trọng tâm là các lĩnh vực: Y tế; giáo dục và đào tạo; lao động, thương binh và xã hội; khoa học và công nghệ; văn hóa, thể thao và du lịch; thông tin và truyền thông.

+ Chuyển đổi các đơn vị sự nghiệp công lập có đủ điều kiện sang công ty cổ phần.

+ Triển khai thực hiện các quy định về đổi mới phương thức quản lý, tổ chức và hoạt động để nâng cao năng lực quản trị. Thực hiện thí điểm việc thi tuyển, thuê giám đốc điều hành tại các đơn vị sự nghiệp công lập theo hướng dẫn của cấp có thẩm quyền.

+ Rà soát, đề xuất sửa đổi, bổ sung các quy định về phân cấp quản lý theo hướng tăng cường phân cấp, phân quyền mạnh mẽ, hợp lý giữa UBND tỉnh với UBND thị xã, gắn với quyền hạn và trách nhiệm; khuyến khích sự năng động, sáng tạo và phát huy tính tích cực, chủ động của các cơ quan, đơn vị và các xã, phường trong thực hiện nhiệm vụ quản lý nhà nước; đồng thời, bảo đảm tính dân chủ, công khai, minh bạch và đề cao trách nhiệm giải trình trong tổ chức thực hiện nhiệm vụ phân cấp và đảm bảo kiểm soát quyền lực chặt chẽ các nhiệm vụ đã phân cấp.

- Rà soát, điều chỉnh và trình UBND tỉnh phê duyệt đề án vị trí việc làm trong cơ quan hành chính, đơn vị sự nghiệp phù hợp với quy định của pháp luật và thực tiễn quản lý, đề án vị trí việc làm thực sự phát huy tối đa hiệu quả. Rà soát và đề xuất giải pháp khắc phục các bất cập trong giao chỉ tiêu biên chế công chức, biên chế sự nghiệp.

- Nghiên cứu, triển khai thực hiện các biện pháp đổi mới phương thức làm việc, nâng cao năng suất, hiệu quả hoạt động của cơ quan hành chính nhà nước trên địa bàn thị xã trên cơ sở ứng dụng mạnh mẽ các tiến bộ khoa học và công nghệ, ứng dụng công nghệ thông tin; tăng cường chỉ đạo, điều hành, xử lý công việc của cơ quan hành chính trên môi trường điện tử, tổ chức họp, hội nghị bằng hình thức trực tuyến, không giấy tờ.

4. Cải cách chế độ công vụ

a) Mục tiêu

Xây dựng nền công vụ chuyên nghiệp, trách nhiệm, năng động và thực tài. Thực hiện cơ chế cạnh tranh lành mạnh, dân chủ, công khai, minh bạch trong bổ nhiệm, đề bạt cán bộ và tuyển dụng công chức, viên chức để thu hút người thực sự có đức, có tài vào làm việc trong các cơ quan nhà nước trên địa bàn thị xã.

** Đến năm 2025:*

Xây dựng được đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức trên địa bàn thị xã có cơ cấu hợp lý, đáp ứng tiêu chuẩn chức danh, vị trí việc làm và khung năng lực theo quy định.

** Đến năm 2030:*

- Xây dựng được đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức chuyên nghiệp, có chất lượng cao, có số lượng, cơ cấu hợp lý; đội ngũ cán bộ các cấp đủ phẩm chất, năng lực và uy tín, ngang tầm nhiệm vụ: 25% - 35% số lãnh đạo, quản lý UBND thị xã; trên 30% số lãnh đạo, quản lý cấp phòng thuộc UBND cấp thị xã; 80% số lãnh đạo, quản lý doanh nghiệp nhà nước có đủ khả năng làm việc trong môi trường quốc tế.

- 100% cán bộ, công chức cấp xã có trình độ cao đẳng, đại học và được chuẩn hoá về lý luận chính trị, chuyên môn, nghiệp vụ, kỹ năng làm việc.

b) Nhiệm vụ

- Thực hiện đúng quy định của pháp luật về xây dựng, quản lý đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức nhằm xây dựng đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức của thị xã có đủ năng lực, phẩm chất, cơ cấu hợp lý, đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ và sự phát triển của thị xã trong giai đoạn mới.

- Tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin để nâng cao chất lượng tuyển dụng công chức, thăng hạng viên chức.

- Cơ cấu, sắp xếp lại đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức các cơ quan, đơn vị theo vị trí việc làm, khung năng lực, đảm bảo tiêu chuẩn chức danh theo quy định, đúng người, đúng việc, nâng cao chất lượng, hợp lý về cơ cấu, giảm tỷ lệ người phục vụ trong từng cơ quan, đơn vị.

- Nghiên cứu, triển khai có hiệu quả việc thi tuyển cạnh tranh để bổ nhiệm các chức danh lãnh đạo, quản lý cấp phòng và tương đương.

- Thực hiện quy trình đánh giá, phân loại cán bộ, công chức, viên chức theo hướng dân chủ, công khai, minh bạch, lượng hóa các tiêu chí đánh giá dựa trên kết quả thực hiện nhiệm vụ và gắn với vị trí việc làm, thông qua công việc, sản phẩm cụ thể.

- Thực hiện quy định về tăng cường kỷ luật, kỷ cương hành chính trong hoạt động công vụ; về thẩm quyền, trách nhiệm của người đứng đầu cơ quan, đơn vị trong công tác cán bộ và quản lý cán bộ; kịp thời phát hiện và xử lý nghiêm những người có sai phạm, kể cả khi đã chuyển công tác hoặc nghỉ hưu.

- Tăng cường đào tạo, bồi dưỡng nâng cao năng lực, kỹ năng và phẩm chất cho đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức gắn với vị trí việc làm.

- Đề xuất hoàn thiện chế độ, chính sách đối với đội ngũ cán bộ, công chức ở xã, phường và những người hoạt động không chuyên trách ở cấp xã, bảo đảm giảm dần số lượng người hoạt động không chuyên trách ở cấp xã, nâng cao hiệu quả hoạt động, thực hiện khoán kinh phí theo quy định của tỉnh.

5. Cải cách tài chính công

a) Mục tiêu

- Thực hiện nghiêm túc, đúng quy định và đạt hiệu quả về quản lý, sử dụng ngân sách nhà nước.

- Đổi mới mạnh mẽ cơ chế phân bổ, sử dụng ngân sách nhà nước cho cơ quan hành chính, đơn vị sự nghiệp công lập gắn với nhiệm vụ được giao và sản phẩm đầu ra, nhằm nâng cao tính tự chủ, tự chịu trách nhiệm và thúc đẩy sự sáng tạo; nâng cao chất lượng, hiệu quả hoạt động; kiểm soát tham nhũng tại các cơ quan, đơn vị. Đẩy mạnh thực hiện tái cơ cấu doanh nghiệp nhà nước, đổi mới cơ chế quản lý vốn nhà nước đầu tư tại doanh nghiệp.

** Đến năm 2025:*

Có tối thiểu 20% trở lên, số đơn vị sự nghiệp công lập thuộc UBND thị xã tự bảo đảm chi thường xuyên; 100% đơn vị sự nghiệp kinh tế và sự nghiệp khác, có đủ điều kiện, hoàn thành việc chuyển đổi thành công ty cổ phần hoặc chuyển sang tự bảo đảm chi thường xuyên và chi đầu tư.

** Đến năm 2030:*

Giảm bình quân 15% chi trực tiếp từ ngân sách nhà nước cho đơn vị sự nghiệp công lập so với giai đoạn 2021 - 2025.

b) Nhiệm vụ

- Thực hiện nghiêm túc, đúng quy định của pháp luật về thực hiện cơ chế khoán kinh phí quản lý hành chính tại các cơ quan, tổ chức hành chính nhà nước trên địa bàn thị xã.

- Triển khai thực hiện các văn bản quy phạm pháp luật về cơ chế tài chính tại các đơn vị sự nghiệp công lập trên địa bàn thị xã theo quy định của pháp luật.

6. Xây dựng và phát triển Chính quyền điện tử, Chính quyền số

a) Mục tiêu

Đẩy mạnh phát triển chính quyền điện tử hướng tới xây dựng chính quyền số, trọng tâm là phát triển hạ tầng số, cơ sở dữ liệu số, hình thành kinh tế số, xã hội số đáp ứng yêu cầu phát triển kinh tế - xã hội; gắn quá trình chuyển đổi số với cải cách hành chính nhằm nâng cao chất lượng, hiệu lực, hiệu quả quản lý nhà nước và chất lượng cung cấp dịch vụ công cho người dân, tổ chức trên địa bàn thị xã.

** Đến năm 2025:*

- 100% người dân, doanh nghiệp sử dụng dịch vụ công trực tuyến được cấp định danh và xác thực điện tử thông suốt và hợp nhất trên tất cả các hệ thống thông tin của các cấp chính quyền từ cấp tỉnh đến cấp xã.

- Trên 50% người trưởng thành trên địa bàn thị xã có tài khoản giao dịch tại ngân hàng.

- 80% các hệ thống thông tin của thị xã có liên quan đến người dân, doanh nghiệp đã đưa vào vận hành, khai thác được kết nối, liên thông qua Trục liên thông văn bản quốc gia và nền tảng tích hợp, chia sẻ dữ liệu; thông tin của người dân, doanh nghiệp đã được số hóa và lưu trữ tại các cơ sở dữ liệu quốc gia, cơ sở dữ liệu của tỉnh, cơ sở dữ liệu chuyên ngành, không phải cung cấp lại.

- Hoàn thành việc kết nối liên thông, chia sẻ dữ liệu với Hệ thống thông tin báo cáo quốc gia.

- 100% cuộc họp của UBND thị xã được thực hiện thông qua Hệ thống thông tin phục vụ họp và xử lý công việc đối với các cuộc họp của Ủy ban nhân dân (trừ nội dung mật).

- 100% hồ sơ công việc được xử lý trên môi trường điện tử (trừ hồ sơ xử lý công việc có nội dung mật).

- 50% hoạt động kiểm tra của cơ quan quản lý nhà nước được thực hiện thông qua môi trường điện tử và hệ thống thông tin của cơ quan quản lý.

- Sử dụng phần mềm theo dõi nhiệm vụ UBND thị xã, Chủ tịch UBND thị xã giao một cách hiệu quả, bảo đảm thời gian quy định.

- Phân đầu thuộc tập ba các huyện, thị xã, thành phố của tỉnh dẫn đầu về chính quyền điện tử.

** Đến năm 2030:*

- 100% dịch vụ công trực tuyến mức độ 4, được cung cấp trên nhiều phương tiện truy cập khác nhau, bao gồm cả thiết bị di động.

- 70% hoạt động kiểm tra của cơ quan quản lý nhà nước được thực hiện thông qua môi trường số và hệ thống thông tin của cơ quan quản lý.

- Tối thiểu 80% người trưởng thành trên địa bàn thị xã có tài khoản giao dịch tại ngân hàng.

- Phấn đấu thuộc top hai các huyện, thị xã, thành phố của tỉnh dẫn đầu về chính quyền điện tử.

b) Nhiệm vụ

* Hoàn thiện hành lang pháp lý:

- Rà soát, đề xuất sửa đổi, xây dựng các văn bản quy phạm pháp luật, các cơ chế chính sách để đáp ứng yêu cầu điều chỉnh các mối quan hệ mới phát sinh trong tiến trình phát triển chính quyền số phù hợp với đặc điểm, tình hình của thị xã.

- Triển khai thực hiện các quy định về định danh và xác thực điện tử để phổ cập danh tính số.

- Thực hiện nghiêm túc, đúng quy định các chính sách, quy định pháp lý về thuế, phí nhằm khuyến khích người dân, doanh nghiệp sử dụng, cung cấp các dịch vụ số.

* Phát triển hạ tầng số:

- Phối hợp phát triển hạ tầng truyền dẫn, hệ thống dữ liệu phục vụ đáp ứng nhu cầu triển khai chính quyền điện tử hướng đến chính quyền số của thị xã.

- Triển khai ứng dụng công nghệ điện toán đám mây phục vụ kết nối, quản lý các nguồn lực, dữ liệu của cơ quan nhà nước của thị xã một cách an toàn, linh hoạt, ổn định và hiệu quả.

- Phát triển hạ tầng Internet vạn vật (IoT) phục vụ các ứng dụng nghiệp vụ, chuyên ngành trong triển khai chính quyền điện tử hướng tới chính quyền số, gắn kết với phát triển đô thị thông minh tại thị xã.

* Ứng dụng các nền tảng công nghệ số:

- Triển khai nền tảng tích hợp và chia sẻ dữ liệu của tỉnh (LGSP), kết nối đồng bộ các hệ thống cơ sở dữ liệu, từng bước hình thành các cơ sở dữ liệu dùng chung, cơ sở dữ liệu mở.

- Thực hiện kịp thời việc cập nhật, liên thông các cơ sở dữ liệu quốc gia theo lộ trình triển khai của các cấp; ứng dụng hiệu quả các cơ sở dữ liệu quốc gia phục vụ cho hoạt động quản lý nhà nước, cung cấp dịch vụ công và mục tiêu phát triển kinh tế-xã hội của thị xã.

- Triển khai các ứng dụng trên thiết bị di động hỗ trợ người dân, doanh nghiệp sử dụng các dịch vụ, tiện ích trong chính quyền điện tử, chính quyền số của thị xã.

* Phát triển dữ liệu số:

- Phối hợp xây dựng kho dữ liệu điện tử và hệ thống phân tích, xử lý dữ liệu tổng hợp nhằm lưu trữ tập trung, tổng hợp, phân tích, xử lý dữ liệu số từ các nguồn khác nhau, từ đó tạo ra thông tin mới, dịch vụ dữ liệu mới phục vụ chính quyền điện tử hướng tới chính quyền số trên địa bàn thị xã.

- Đẩy mạnh số hóa hồ sơ, tài liệu, các quy trình nghiệp vụ và các giao dịch công vụ, phát triển các hệ thống cơ sở dữ liệu chuyên ngành phục vụ quản lý nhà nước và cung cấp dịch vụ công.

** Phát triển chính quyền số:*

- Phối hợp nâng cấp, hoàn thiện tính năng của Trục liên thông văn bản, Hệ thống thông tin phục vụ họp và xử lý công việc, Hệ thống thông tin báo cáo, Hệ thống phần mềm quản lý cơ sở dữ liệu theo dõi về thực hiện nhiệm vụ,... phục vụ công tác chỉ đạo, điều hành của tỉnh, thị xã.

- Chuẩn hóa, điện tử hóa quy trình nghiệp vụ xử lý hồ sơ trên môi trường mạng, biểu mẫu, chế độ báo cáo; tăng cường gửi, nhận văn bản, báo cáo điện tử tích hợp chữ ký số giữa các cơ quan quản lý nhà nước, các tổ chức chính trị - xã hội và các doanh nghiệp; thực hiện số hóa hồ sơ, lưu trữ hồ sơ công việc điện tử của các cơ quan nhà nước theo quy định. Đẩy mạnh việc sử dụng chữ ký số, định danh số, chuyển đổi số và niêm phong điện tử trong xử lý văn bản hành chính, cắt giảm giấy tờ, nâng cao hiệu quả quản lý nhà nước, đơn giản hóa quy trình nghiệp vụ.

- Phối hợp hoàn thiện Cổng dịch vụ công của tỉnh để cung cấp dịch vụ công trực tuyến; hoàn thành việc tích hợp toàn bộ dịch vụ công trực tuyến mức độ 3, 4 lên Cổng Dịch vụ công quốc gia. Nâng cao tỷ lệ giải quyết TTHC mức độ 3, mức độ 4 đảm bảo tỷ lệ quy định và không để hồ sơ tồn đọng trên Cổng dịch vụ công của tỉnh.

- Triển khai các hệ thống làm việc tại nhà, từ xa của các cơ quan nhà nước.

- Ứng dụng mạnh mẽ, hiệu quả các công nghệ số mới như điện toán đám mây (Cloud Computing), dữ liệu lớn (Big Data), di động, Internet vạn vật (IoT), trí tuệ nhân tạo (AI), chuỗi khối (Blockchain), mạng xã hội và các công nghệ số mới trong xây dựng, triển khai các ứng dụng, dịch vụ Chính quyền điện tử của thị xã.

- Phối hợp hoàn thiện Cơ sở dữ liệu về các quy định liên quan đến hoạt động kinh doanh và Cổng tham vấn điện tử theo Chương trình cắt giảm, đơn giản hóa các quy định liên quan đến hoạt động kinh doanh giai đoạn 2020 - 2025.

- Xây dựng các kênh tương tác trực tuyến để người dân tham gia, giám sát hoạt động xây dựng, thực thi chính sách, pháp luật, ra quyết định của cơ quan nhà nước.

- Phát triển, tích hợp các ứng dụng thanh toán điện tử, đa dạng hóa các phương thức thanh toán không dùng tiền mặt để phổ cập, tăng khả năng tiếp cận dịch vụ thanh toán điện tử một cách rộng rãi tới tất cả người dân.

** Xây dựng, phát triển đô thị thông minh:*

- Phát triển các dịch vụ đô thị thông minh phù hợp điều kiện, đặc thù, nhu cầu thực tế của thị xã, đặc biệt là các lĩnh vực: Y tế, giáo dục, tài chính-ngân hàng, giao thông, tài nguyên và môi trường, sản xuất công nghiệp, du lịch, chiếu sáng đô thị, quản lý trật tự xây dựng và phải đảm bảo hiệu quả, tránh hình thức, lãng phí.

- Chọn phường Hòa Vinh để triển khai thử nghiệm một số dịch vụ trên nền tảng đô thị thông minh; tổ chức sơ kết đánh giá và nhân rộng các mô hình hiệu quả, phù hợp với điều kiện thực tiễn.

IV. DANH MỤC CÁC NHIỆM VỤ CỤ THỂ VỀ CẢI CÁCH HÀNH CHÍNH GIAI ĐOẠN 2021 - 2030 *(Theo phụ lục đính kèm)*

V. GIẢI PHÁP THỰC HIỆN

1. Tăng cường công tác chỉ đạo, điều hành việc triển khai thực hiện cải cách hành chính từ UBND thị xã, Chủ tịch UBND thị xã đến các cơ quan, đơn vị và UBND các xã, phường

- Tăng cường vai trò, trách nhiệm, năng lực của cơ quan thường trực cải cách hành chính của thị xã và các cơ quan chủ trì triển khai các nội dung cải cách hành chính trong Kế hoạch này. Có cơ chế phân công, phối hợp thống nhất, rõ thẩm quyền, trách nhiệm cụ thể giữa các cơ quan chủ trì triển khai các nội dung cải cách hành chính để bảo đảm Kế hoạch này được triển khai đồng bộ, thống nhất theo lộ trình và mục tiêu đã đề ra.

- Người đứng đầu các cơ quan, đơn vị, Chủ tịch UBND các xã, phường chịu trách nhiệm trực tiếp chỉ đạo thống nhất việc thực hiện Kế hoạch này trong phạm vi quản lý của mình; xác định cải cách hành chính là nhiệm vụ trọng tâm, xuyên suốt của cả nhiệm kỳ công tác; xây dựng kế hoạch thực hiện cụ thể trong từng thời gian, từng lĩnh vực; phân công rõ trách nhiệm của từng cơ quan, đơn vị và cán bộ, công chức, viên chức; tăng cường kiểm tra, đôn đốc việc thực hiện Kế hoạch này. Gắn việc đánh giá kết quả thực hiện nhiệm vụ cải cách hành chính hàng năm với đánh giá trách nhiệm, năng lực lãnh đạo, quản lý của người đứng đầu và chú trọng công tác thi đua, khen thưởng trong cải cách hành chính.

2. Đẩy mạnh công tác thông tin, tuyên truyền, nâng cao nhận thức cho cán bộ, công chức, viên chức, người dân, doanh nghiệp và xã hội

Cải cách hành chính không chỉ là công việc riêng của hệ thống hành chính, mà là yêu cầu chung của toàn xã hội. Vì vậy, UBND thị xã yêu cầu người đứng đầu các cơ quan, đơn vị, Chủ tịch UBND các xã, phường thực hiện tốt các nội dung:

- Tăng cường công tác tuyên truyền, phổ biến thông tin để cán bộ, công chức và người dân nhận thức đúng, đồng thuận, chấp hành các chủ trương, chính sách, nội dung cải cách hành chính của Đảng, Nhà nước. Đổi mới và đa dạng hóa các hình thức tuyên truyền; tăng cường thiết lập các kênh thông tin, tương tác với người dân; chú trọng tuyên truyền về những giải pháp, lợi ích mà chính quyền cung cấp cho người dân, doanh nghiệp trên địa bàn.

- Có biện pháp thiết thực để phát huy dân chủ, thực hiện quyền giám sát của nhân dân đối với hoạt động của bộ máy hành chính, như: tăng cường lấy ý kiến người dân đối với việc xây dựng chính sách và ý kiến đánh giá tinh thần, thái độ phục vụ của cán bộ, công chức, viên chức; lấy sự hài lòng của người dân, doanh nghiệp đối với chất lượng cung cấp dịch vụ công là thước đo chất lượng, hiệu quả hoạt động của cơ quan nhà nước.

3. Bố trí đủ nguồn tài chính và nhân lực cho cải cách hành chính

- Huy động và bố trí đủ cán bộ, công chức, viên chức có năng lực xây dựng, tổ chức triển khai thực hiện các nhiệm vụ cải cách hành chính.

- Nâng cao năng lực nghiên cứu và chỉ đạo của các cơ quan của thị xã; các cơ quan chuyên môn của thị xã có trách nhiệm tham mưu, giúp UBND thị xã tổ chức thực hiện nhiệm vụ cải cách hành chính.

- Tăng cường đào tạo, bồi dưỡng nâng cao năng lực chuyên môn, nghiệp vụ, kỹ năng cho đội ngũ công chức trực tiếp tham mưu nhiệm vụ cải cách hành chính của các cơ quan, đơn vị.

- Ưu tiên bố trí nguồn lực tài chính để triển khai thực hiện nhiệm vụ cải cách hành chính.

4. Tăng cường kỷ luật, kỷ cương hành chính gắn với tạo động lực cải cách trong đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức

- Tăng cường kỷ luật, kỷ cương hành chính, đạo đức công vụ trong đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức; thực hiện đầy đủ các chính sách đãi ngộ theo quy định để động viên, khuyến khích cán bộ, công chức, viên chức hoàn thành tốt nhiệm vụ; kịp thời bãi miễn, thay thế những người không hoàn thành nhiệm vụ, vi phạm kỷ luật, mất uy tín với Nhân dân.

- Đổi mới phương thức đánh giá cán bộ, công chức, viên chức dựa trên kết quả công việc; có chính sách khuyến khích về đào tạo, bồi dưỡng, nâng cao trình độ, năng lực và tạo cơ hội thăng tiến, phát triển cho những cá nhân có trách nhiệm, đổi mới, sáng tạo trong thực hiện cải cách hành chính.

5. Đổi mới phương pháp theo dõi, đánh giá định kỳ kết quả thực hiện nhiệm vụ cải cách hành chính; thường xuyên đo lường sự hài lòng của người dân, doanh nghiệp

- Tiếp tục nâng cao chất lượng công tác tổ chức đánh giá, xác định Chỉ số cải cách hành chính hàng năm theo hướng toàn diện, đa chiều, đáp ứng yêu cầu công tác cải cách hành chính theo từng giai đoạn, từng lĩnh vực; tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin để công khai, minh bạch trong đánh giá.

- Thường xuyên khảo sát sự hài lòng của người dân, doanh nghiệp đối với sự phục vụ của cơ quan hành chính nhà nước dưới nhiều hình thức khác nhau, trên các nội dung quản lý nhà nước khác nhau, nhất là khảo sát đánh giá việc tổ chức thực thi pháp luật của thị xã, việc cung cấp dịch vụ hành chính công,.. Ứng dụng công nghệ thông tin trong khảo sát trực tuyến người dân, doanh nghiệp để cung cấp thông tin thường xuyên, liên tục, kịp thời về tình hình phục vụ của cơ quan hành chính cho UBND thị xã và các xã, phường.

6. Đẩy mạnh ứng dụng khoa học và công nghệ, nhất là công nghệ thông tin, truyền thông, công nghệ số trong hoạt động của cơ quan nhằm nâng cao hiệu lực, hiệu quả hoạt động, chất lượng phục vụ của các cơ quan hành chính.

VI. KINH PHÍ THỰC HIỆN

1. Kinh phí thực hiện Kế hoạch này được bố trí từ nguồn ngân sách nhà nước được UBND thị xã giao hàng năm.

2. Khuyến khích việc huy động theo quy định của pháp luật các nguồn kinh phí ngoài ngân sách nhà nước để thực hiện các nhiệm vụ công tác cải cách hành chính.

VII. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Các cơ quan, đơn vị, UBND các xã, phường

- Cụ thể hóa chỉ tiêu, nhiệm vụ Kế hoạch này thành Kế hoạch cải cách hành chính giai đoạn 2021-2030, giai đoạn 2021 - 2025 và Kế hoạch cải cách hành chính hàng năm của cơ quan, đơn vị để tổ chức thực hiện.

- Phổ biến, tuyên truyền, quán triệt kế hoạch cải cách hành chính của thị xã và của đơn vị để nâng cao nhận thức, trách nhiệm của mỗi cán bộ, công chức, viên chức đối với công tác cải cách hành chính; nhất là nâng cao nhận thức, trách nhiệm của người đứng đầu đơn vị.

- Tổng hợp kết quả thực hiện, báo cáo UBND thị xã (qua Phòng Nội vụ) định kỳ hàng quý, 6 tháng, hàng năm hoặc đột xuất theo yêu cầu.

2. Phòng Nội vụ

- Là cơ quan thường trực tham mưu UBND thị xã hướng dẫn, đôn đốc, theo dõi, kiểm tra các cơ quan, đơn vị có liên quan thực hiện Kế hoạch này và Kế hoạch cải cách hành chính hàng năm của thị xã đảm bảo chất lượng, hiệu quả, đúng yêu cầu, tiến độ đề ra.

- Chủ trì theo dõi, tổng hợp, tham mưu UBND thị xã triển khai thực hiện các nhiệm vụ về: công tác chỉ đạo, điều hành cải cách hành chính; cải cách tổ chức bộ máy hành chính nhà nước; cải cách công vụ.

- Tăng cường công tác kiểm tra, theo dõi, đánh giá việc triển khai thực hiện công tác cải cách hành chính; báo cáo UBND thị xã hàng quý, 6 tháng và hàng năm hoặc đột xuất.

- Chủ trì phối hợp với các cơ quan, đơn vị có liên quan tham mưu UBND thị xã triển khai tự chấm điểm chỉ số cải cách hành chính hàng năm của thị xã và xác định chỉ số cải cách hành chính hàng năm của UBND các xã, phường; triển khai thực hiện đo lường sự hài lòng của người dân, doanh nghiệp đối với sự phục vụ của cơ quan hành chính nhà nước.

- Hàng năm triệu tập cán bộ, công chức, viên chức các cơ quan, đơn vị tham gia các lớp bồi dưỡng, tập huấn công tác cải cách hành chính của do tỉnh tổ chức.

- Chủ trì triển khai công tác thông tin, tuyên truyền về cải cách hành chính.

- Tham mưu UBND thị xã tổ chức sơ kết việc thực hiện Kế hoạch vào năm 2025 và đến năm 2029 tổng kết việc thực hiện Kế hoạch. Đề xuất khen thưởng cho các tập thể, cá nhân có thành tích xuất sắc trong công tác cải cách hành chính.

3. Phòng Tư pháp

- Chủ trì theo dõi, tổng hợp, tham mưu UBND thị xã triển khai thực hiện các nhiệm vụ về đổi mới và nâng cao chất lượng công tác xây dựng, ban hành văn bản quy phạm pháp luật và tổ chức thi hành pháp luật.

- Hướng dẫn các cơ quan, đơn vị liên quan, UBND các xã, phường khai thác, sử dụng có hiệu quả Cơ sở dữ liệu hộ tịch điện tử của tỉnh, đảm bảo kết nối, liên thông với Cơ sở dữ liệu hộ tịch điện tử của quốc gia và Cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư.

4. Văn phòng HĐND và UBND thị xã

- Chủ trì theo dõi, tổng hợp, tham mưu UBND thị xã triển khai thực hiện các nhiệm vụ cải cách thủ tục hành chính, thực hiện cơ chế một cửa, cơ chế một cửa liên thông.

- Chủ trì, tham mưu UBND thị xã đôn đốc các cơ quan, đơn vị trong việc đổi mới lề lối, phương thức làm việc thông qua gửi nhận văn bản điện tử, xử lý hồ sơ công việc và giải quyết thủ tục hành chính trên môi trường điện tử; điều hành dựa trên dữ liệu số; việc thực hiện hệ thống thông tin báo cáo; theo dõi, đánh giá tình hình thực hiện nhiệm vụ của UBND thị xã, Chủ tịch và các Phó Chủ tịch UBND thị xã giao.

5. Phòng Tài chính – Kế hoạch

- Chủ trì theo dõi, tổng hợp, tham mưu UBND thị xã triển khai thực hiện các nhiệm vụ cải cách tài chính công.

- Tham mưu UBND thị xã bố trí kinh phí thực hiện nhiệm vụ cải cách hành chính theo quy định của Luật Ngân sách nhà nước và các văn bản hướng dẫn.

6. Phòng Văn hoá và Thông tin

- Chủ trì theo dõi, tổng hợp, tham mưu UBND thị xã triển khai thực hiện các nhiệm vụ về xây dựng chính quyền điện tử, chính quyền số, dịch vụ công trực tuyến.

- Đẩy mạnh công tác thông tin, tuyên truyền về cải cách hành chính giai đoạn 2021 - 2030.

- Chủ trì, phối hợp với các cơ quan liên quan phát triển, quản lý, vận hành Cổng Thông tin điện tử của thị xã.

7. Phòng Kinh tế

- Chủ trì theo dõi, tổng hợp, tham mưu UBND thị xã triển khai thực hiện nhiệm vụ về xây dựng, áp dụng, duy trì và cải tiến hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001 tại các cơ quan hành chính nhà nước trên địa bàn thị xã.

- Xây dựng và triển khai thực hiện Kế hoạch xây dựng và ứng dụng quy trình giải quyết công việc của cơ quan hành chính theo ISO điện tử giai đoạn 2021 - 2030 của thị xã.

8. Trung tâm Y tế

- Chủ trì tham mưu UBND thị xã các nhiệm vụ, giải pháp đổi mới tổ chức, quản lý, nâng cao chất lượng, hiệu quả hoạt động của các đơn vị sự nghiệp công lập trong lĩnh vực y tế.

- Tham mưu triển khai thực hiện phương pháp đo lường mức độ hài lòng của người dân đối với dịch vụ y tế công.

9. Phòng Giáo dục và Đào tạo

- Chủ trì tham mưu UBND thị xã các nhiệm vụ, giải pháp đổi mới tổ chức, quản lý, nâng cao chất lượng, hiệu quả hoạt động của đơn vị sự nghiệp công lập trong lĩnh vực giáo dục và đào tạo.

- Tham mưu triển khai thực hiện phương pháp đo lường mức độ hài lòng của người dân đối với dịch vụ giáo dục công trên cơ sở hướng dẫn của Bộ Giáo dục và Đào tạo.

- Chủ trì phối hợp với các cơ quan có liên quan rà soát, sắp xếp lại hệ thống mạng lưới trường, lớp các bậc học trên địa bàn thị xã đảm bảo tinh gọn, hiệu quả gắn với cơ cấu lại và nâng cao chất lượng đội ngũ cán bộ quản lý, giáo viên và người lao động của ngành.

10. Phòng Lao động - Thương binh và Xã hội

- Chủ trì tham mưu UBND thị xã các nhiệm vụ, giải pháp đổi mới tổ chức, quản lý, nâng cao chất lượng, hiệu quả hoạt động của đơn vị sự nghiệp công lập trong lĩnh vực giáo dục nghề nghiệp.

- Triển khai thực hiện các chính sách về tiền lương đối với người lao động trong trong các loại hình doanh nghiệp, chính sách bảo hiểm xã hội, ưu đãi người có công theo quy định pháp luật.

11. Trung tâm Văn hoá – Thể thao và Truyền thanh

Phối hợp với các cơ quan, đơn vị có liên quan xây dựng chuyên mục về cải cách hành chính trên Đài Truyền thanh thị xã; tuyên truyền, phổ biến sâu, rộng, có trọng tâm, trọng điểm, bằng nhiều hình thức nhằm nâng cao nhận thức của cán bộ, công chức, viên chức và nhân dân về công tác cải cách hành chính.

Trong quá trình triển khai thực hiện Kế hoạch, nếu có nội dung trong Kế hoạch cần sửa đổi, bổ sung lại cho phù hợp với tình hình thực tế; cơ quan, đơn vị có văn bản gửi về Phòng Nội vụ để tổng hợp, trình UBND thị xã xem xét, quyết định.

Yêu cầu các cơ quan, đơn vị và UBND các xã, phường nghiêm túc triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- UBND tỉnh;
- Sở Nội vụ tỉnh;
- Thường trực Thị ủy;
- Thường trực HĐND thị xã;
- Chủ tịch, các PCT. UBND thị xã;
- Các cơ quan, đơn vị thị xã;
- Trung tâm Y tế thị xã;
- UBND các xã, phường;
- Lưu VT, NV.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Nguyễn Văn Tĩnh