

**ỦY BAN NHÂN DÂN  
THỊ XÃ ĐÔNG HÒA**

Số: /UBND-NV

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc**

*Đông Hòa, ngày tháng 4 năm 2022*

V/v triển khai thực hiện, khắc phục một số tồn tại, hạn chế trong công tác Cải cách hành chính tháng 3/2022.

Kính gửi:

- Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị;
- Chủ tịch UBND các xã, phường.

Trên cơ sở Báo cáo số 34/BC-NV ngày 04/4/2022 của Phòng Nội vụ về kết quả kiểm tra kỷ cương, kỷ luật hành chính và thực hiện công tác cải cách hành chính tháng 3/2022.

Hiện nay, một số cơ quan, đơn vị xử lý hồ sơ TTHC trên Cổng Dịch vụ công của tỉnh chưa thường xuyên. Qua thống kê tính đến ngày 05/4/2022 hiện tại vẫn còn **233** hồ sơ quá hạn chưa xử lý thuộc các lĩnh vực: Đất đai cấp tỉnh (139 hồ sơ), Đất đai cấp huyện (22 hồ sơ), Đăng ký Giao dịch đảm bảo (72 hồ sơ).

Để khắc phục những tồn tại, hạn chế nhằm nâng cao chất lượng công tác cải cách hành chính của thị xã trong thời gian đến; Chủ tịch UBND thị xã yêu cầu Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị, Chủ tịch UBND các xã, phường triển khai thực hiện các nội dung sau:

**1. Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị; Chủ tịch UBND các xã, phường**

- Thực hiện nghiêm túc các nội dung Kết luận của Chủ tịch UBND thị xã tại Hội nghị đánh giá kết quả thực hiện công tác CCHC theo Thông báo số 1005/TB-UBND, ngày 14/10/2021 của UBND thị xã; Công văn số 1162/UBND-NV ngày 09/3/2022 đề nghị khắc phục các tồn tại, thiếu sót trong việc tiếp nhận và giải quyết hồ sơ thủ tục hành chính của UBND thị xã.

- Tiếp tục chỉ đạo Bộ phận Một cửa tăng cường thực hiện việc hướng dẫn tổ chức, cá nhân nộp hồ sơ trực tuyến mức độ 3, mức độ 4; có giải pháp thực hiện góp phần phát sinh số lượng hồ sơ trực tuyến mức độ 3, 4 đảm bảo chỉ tiêu UBND tỉnh giao.

- Chỉ đạo Bộ phận Một cửa thực hiện nghiêm túc việc cập nhật hồ sơ TTHC tiếp nhận đảm bảo 100% hồ sơ tiếp nhận được cập nhật đầy đủ lên Cổng Dịch vụ công của tỉnh theo chỉ đạo của UBND tỉnh tại Công văn số 5445/UBND-NC ngày 25/9/2018.

- UBND các xã, phường phối hợp bổ sung hồ sơ, tài liệu kiểm chứng theo yêu cầu của UBND thị xã (nếu có) để tổng hợp trình Hội đồng chấm điểm chỉ số CCHC của thị xã xem xét, quyết định. Tiếp tục thực hiện nghiêm túc việc hướng dẫn có phát sinh hồ sơ trực tuyến mức độ 4 trong thời gian tới để đảm bảo chỉ tiêu tỉnh giao.

- Các cơ quan, đơn vị còn hồ sơ tồn đọng, chưa xử lý trên Cổng dịch vụ công của tỉnh tiếp tục chủ động phối hợp Phòng Văn hoá và Thông tin đề rà soát, xử lý.

- Thực hiện nghiêm túc việc xin lỗi khi giải quyết TTHC cho tổ chức, cá nhân sai sót, trễ hạn theo đúng quy định tại Quyết định số 21/2019/QĐ-UBND ngày 21/6/2019 của UBND tỉnh về quy định xin lỗi tổ chức, cá nhân khi giải quyết thủ tục hành chính sai sót, trễ hạn trên địa bàn tỉnh.

- Triển khai thực hiện nghiêm túc việc đánh giá chất lượng giải quyết TTHC hàng năm tại Bộ phận Một cửa theo quy định tại Quyết định số 1435/QĐ-UBND ngày 13/9/2019 của UBND tỉnh và thực hiện việc khảo sát mức độ hài lòng của tổ chức, cá nhân đối với kết quả giải quyết TTHC theo quy định tại Quyết định số 1165/QĐ-UBND ngày 07/6/2018 của UBND tỉnh Phú Yên.

- Triển khai thực hiện tốt các nhiệm vụ góp phần nâng cao chỉ số hiệu quả quản trị và hành chính công (PAPI) của tỉnh, như việc công khai thu chi ngân sách, danh sách hộ nghèo, quy hoạch, kế hoạch sử dụng đất hàng năm trên địa bàn; thực hiện tiếp công dân định kỳ ... đảm bảo theo quy định.

## 2. Văn phòng HĐND và UBND thị xã

- Định kỳ báo cáo tình hình và kết quả hoạt động của Bộ phận Một cửa UBND thị xã về Phòng Nội vụ để tổng hợp. Trong đó: nêu cụ thể số lượng hồ sơ TTHC kỳ trước mang sang; số lượng hồ sơ TTHC giải quyết trễ hạn thuộc trách nhiệm cơ quan, đơn vị nào; thống kê kết quả gửi thư xin lỗi cho tổ chức, cá nhân khi giải quyết hồ sơ TTHC trễ hạn của các cơ quan, đơn vị; nêu rõ nguyên nhân giải quyết các hồ sơ TTHC quá hạn (lưu ý báo cáo kết quả giải quyết các TTHC thuộc các lĩnh vực: ***Đăng ký Giao dịch bảo đảm, Đất đai cấp huyện, Đất đai cấp Tỉnh*** được tiếp nhận và trả kết quả tại Bộ phận một cửa thị xã).

- Định kỳ hàng tháng tổ chức họp đánh giá kết quả tiếp nhận và giải quyết hồ sơ TTHC tại Bộ phận Một cửa UBND thị xã.

- Thường xuyên tổ chức kiểm tra việc giải quyết TTHC tại Bộ phận Một cửa thị xã, việc niêm yết TTHC, việc ghi sổ theo dõi kết quả tiếp nhận hồ sơ TTHC, giải quyết TTHC.

## 3. Phòng Văn hóa và Thông tin

- Tiếp tục chủ trì phối hợp với Văn phòng HĐND và UBND thị xã và các cơ quan liên quan hướng dẫn, đôn đốc, kiểm tra, đánh giá kết quả thực hiện của các cơ quan, đơn vị, UBND các xã, phường trong việc thực hiện số hóa kết quả giải quyết TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của các cơ quan, đơn vị, địa phương theo Kế hoạch số 74/KH-UBND ngày 31/3/2021 của UBND thị xã. Tổng hợp, báo cáo đề xuất UBND thị xã chỉ đạo giải quyết kịp thời các khó khăn, vướng mắc phát sinh.

- Nâng cao trách nhiệm trong việc quản lý Cổng dịch vụ công trực tuyến của tỉnh. Kịp thời hướng dẫn chuyên môn, thao tác xử lý hồ sơ trên hệ thống cho các cơ quan, đơn vị, UBND các xã, phường gặp vướng mắc, khó khăn trong quá trình sử dụng.

- Chủ động phối hợp các cơ quan có liên quan tổ chức rà soát, đánh giá việc thực hiện dịch vụ công trực tuyến và tham mưu UBND thị xã triển khai thực hiện các nội dung liên quan trong việc xây dựng Chính quyền điện tử trên địa bàn thị xã đảm bảo Kế hoạch đề ra.

4. UBND các xã, phường tiếp tục thực hiện nghiêm túc việc hướng dẫn có phát sinh hồ sơ trực tuyến mức độ 4 trong thời gian tới để đảm bảo chỉ tiêu tình giao. Đề nghị UBND xã Hòa Tân Đông cần nâng cao số lượng hồ sơ phát sinh trực tuyến trên Cổng dịch vụ công của tỉnh (*tỷ lệ hồ sơ phát sinh trong tháng 3/2022 đạt nhưng số lượng hồ sơ phát sinh trực tuyến quá ít so với thực tế hồ sơ tiếp nhận tại địa phương: 09 hồ sơ*).

5. Giao Phòng Nội vụ theo dõi, đôn đốc và tham mưu UBND thị xã phê bình các cơ quan, đơn vị chưa hoàn thành các nhiệm vụ công tác CCHC được giao.

Yêu cầu Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị, Chủ tịch UBND các xã, phường nghiêm túc thực hiện./.

**Nơi nhận:**

- Như trên;
- Thường trực Thị ủy;
- Chủ tịch, các PCT UBND thị xã;
- Trung tâm y tế thị xã;
- Chi nhánh VPĐKĐĐ thị xã Đông Hoà;
- Bộ phận một cửa thị xã;
- Lưu: VT, NV.

**CHỦ TỊCH**

**Nguyễn Văn Tĩnh**